



PLAN

ZAŠTITE I SPAŠAVANJA OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA
OPĆINE SANSKI MOST





Projekat: Izgradnja otpornosti na prirodne i druge
nepogode u poplavom pogođenim opštinama u BiH



Realizaciju podržali Ambasada Italije u Bosni i Hercegovini i Italijanska kooperacija
za razvoj u okviru projekta: Rekonstrukcija i razvoj nakon poplava u maju 2014. godine

P L A N

**ZAŠTITE I SPAŠAVANJA OD PRIRODNIH
I DRUGIH NESREĆA OPĆINE SANSKI MOST**



Sadržaj:

I. DOKUMENT O OPERATIVNOM CENTRU CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE SANSKI MOST	5
I.1. Općinski operativni centar civilne zaštite – OOC CZ	5
I.1.1. UVOD	5
I.1.2. OSNOVNI ZADACI OOC CZ:	5
I.2. Način prijema i dostavljanja podataka o pojavama opasnostima od prirodnih i drugih nesreća, odnosno o nastanku tih nesreća na području Federacije Bosne i Hercegovine	7
I.2.1. OSNOVA ZA RAD OPERATIVNIH CENTARA CIVILNE ZAŠTITE	7
I.2.2. INFORMACIJSKI TOK I PROCES RADA FOC CZ	7
II. DOKUMENT O AKTIVIRANJU, MOBILIZACIJI I ANGAŽIRANJU SNAGA I SREDSTAVA CIVILNE ZAŠTITE	18
II.1. Nivoi aktiviranja u odgovoru na prirodnu ili drugu nesreću	18
II.2. Mjere, postupci i zadaci na aktiviranju OŠCZ i povjerenika Civilne zaštite	18
II.2.1. UVOD	18
II.2.2. NAČIN AKTIVIRANJA.....	19
II.3. Mjere, postupci i zadaci na aktiviranju službi zaštite i spašavanja općine Sanski Most	39
II.3.1. UVOD	39
II.3.2. NAČIN ANGAŽIRANJA.....	39
III. DOKUMENT O ZADACIMA OPĆINSKIH ORGANA NA PROVOĐENJU AKTIVNOSTI NA ZAŠTITI I SPAŠAVANJU.....	45
III.1. Aktivnosti na zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća – preventivna zaštita.....	45
III.2. Aktivnosti na zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća – faza spašavanja	48
III.3. Aktivnosti na zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća – faza otklanjanja posljedica	50
IV. DOKUMENT O MJERAMA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	54
IV.1. Mjere zaštite i spašavanja.....	54
1. SKLANJANJE LJUDI I MATERIJALNIH DOBARA.....	54
2. EVAKUACIJA	54
3. ZBRINJAVANJE UGROŽENIH I STRADALIH	54
4. ZAŠTITA I SPAŠAVANJE OD RADIOLOŠKIH, HEMIJSKIH I BIOLOŠKIH SREDSTAVA.....	54
5. ZAŠTITA I SPAŠAVANJE OD RUŠENJA	55
6. ZAŠTITA I SPAŠAVANJE NA VODI I POD VODOM	55
7. ZAŠTITA I SPAŠAVANJE OD POŽARA	55
8. ZAŠTITA OD NEEKSPLODIRANIH UBOJITIH SREDSTAVA.....	55
9. PRVA MEDICINSKA POMOĆ	56
10. ZAŠTITA I SPAŠAVANJE ŽIVOTINJA I NAMIRNICA ŽIVOTINJSKOG PORIJEKLA	56
11. ASANACIJA TERENA	56
12. ZAŠTITA OKOLIŠA	56
13. ZAŠTITA BILJA I BILJNIH PROIZVODA	56
IV.2. Mjere zaštite i spašavanja koje će se poduzimati u cilju sprječavanja nastanka prirodne ili druge nesreće.....	57
ZEM LJOTRES	57
POŽAR	58
POPLAVE	59
ZAŠTITA BILJA I BILJNIH PROIZVODA	60
ZAŠTITA TUČE (GRAD I LED).....	61
PRVA MEDICINSKA POMOĆ.....	62
ZAŠTITA ŽIVOTINJA I NAMIRNICA ŽIVOTINJSKOG PORIJEKLA	63
ZAŠTITA OD NEEKSPLODIRANIH UBOJNIH SREDSTAVA (NUS).....	64



IV.3. MTS i oprema koja će se koristiti na provođenju preventivnih mjera zaštite i spašavanja kao i na izvođenju radova radi provođenja tih mjera i izvori finansiranja za provođenje preventivnih mjera zaštite i spašavanja	65
IV.4. Faza spašavanja.....	66
IV.4.1. MJERE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA KOJE ĆE SE PODUZIMATI NAKON NASTANKA PRIRODNE ILI DRUGE NESREĆE	66
IV.4.2. PREGLED SNAGA I SREDSTAVA POTREBNIH ZA SPAŠAVANJE LJUDI I MATERIJALNIH DOBARA	67
IV.4.3. MJERE, POSTUPCI I ZADACI OPĆINSKOG NAČELNIKA, OPĆINSKIH SLUŽBI ZA UPRAVU, PRAVNIH LICA I DRUGIH IZVRŠILACA U AKCIJAMA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	70
IV.4.4. ANGAŽIRANJE GRAĐANA I NJIHOVIH SREDSTAVA NA ZAŠTITI I SPAŠAVANJU	71
IV.4.5. ZADACI, MJERE I POSTUPCI OPĆINSKOG ŠTABA CIVILNE ZAŠTITE NA ORGANIZIRANJU I RUKOVOĐENJU AKCIJAMA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA I OBAVEZE OPĆINSKIH SLUŽBI ZA UPRAVU I PRAVNIH LICA U POSTUPANJU PO NAREDBAMA ŠTABA CIVILNE ZAŠTITE.	74
IV.5. Faza otklanjanja posljedica	75
IV.5.1. MJERE KOJE TREBA PROVODITI DA BI SE STVORILI UVJETI ZA NORMALAN ŽIVOT I RAD GRAĐANA.....	75
IV.5.2. MJERE, POSTUPCI I ZADACI OPĆINSKIH SLUŽBI, MJESNIH ZAJEDNICA I PRAVNIH LICA NA IZVRŠENJU MJERA OTKLANJANJA POSLJEDICA.....	79
IV.5.3. ZADACI OPĆINSKOG ŠTABA CIVILNE ZAŠTITE NA ORGANIZACIJI I RUKOVOĐENJU AKCIJAMA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA U FAZI OTKLANJANJA POSLJEDICA	80
V. DOKUMENT O INFORMIRANJU GRAĐANA I JAVNOSTI	81
MJERE, POSTUPCI I ZADACI O INFORMIRANJU GRAĐANA I JAVNOSTI.....	81
VI. DOKUMENT O NAČINU SARADNJE SA ODGOVARAJUĆIM OPĆINSKIM ORGANIMA CIVILNE ZAŠTITE REPUBLIKE SRPSKE	82
NAČIN OSTVARIVANJA SARADNJE OPĆINSKOG ŠTABA CIVILNE ZAŠTITE SA ODGOVARAJUĆIM ORGANIMA CIVILNE ZAŠTITE REPUBLIKE SRPSKE.....	82



I. DOKUMENT O OPERATIVNOM CENTRU CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE SANSKI MOST

I.1. Općinski operativni centar civilne zaštite – OOC CZ

I.1.1. UVOD

Općinski operativni centar civilne zaštite je organizacijski dio Općinske službe civilne zaštite, a njegova osnovna djelatnost, uloga i zadaće u sistemu zaštite i spašavanja utvrđeni su članovima 149. do 163. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 39/03, 22/06 i 43/10). Na temelju te zakonske podloge donesen je Pravilnik o organiziranju i funkcioniranju operativnih centara civilne zaštite ("Službene novine Federacije BiH", broj 8/07).

Prilog PLANA broj: 1

Ovaj Pravilnik je osnovni dokument kojim su uređena sva pitanja organizacije i funkcioniranja operativnih centara civilne zaštite u zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća.

Organizacijska struktura operativnih centara svih nivoa u pravilu obuhvaća:

1. operativne centre civilne zaštite Federacije BiH, kantona i općina;
2. jedinstven besplatni telefonski broj za hitne pozive 121;
3. sredstva veza unutar operativnih centara;
4. sredstva veza između operativnih centara i uprava i službi civilne zaštite na svim nivoima;
5. sredstva veza između operativnih centara i štabova, službi zaštite i spašavanja i jedinica civilne zaštite;
6. sredstva veza između operativnih centara i ostalih sudionika zaštite i spašavanja;
7. jedinstvena informacijsko-računarska mreža Općinskog operativnog centra koja mora biti potpuno uvezana i usklađena sa operativnim centrima kantona i Federacije za međusobnu razmjenu informacija i podataka;
8. mogućnost povezivanja informatičko-računarske mreže operativnih centara s drugim imaočima sistema veza općinskih i državnih tijela, pravnih osoba ili pojedinačnih subjekata zaštite i spašavanja.

I.1.2. OSNOVNI ZADACI OOC CZ:

Pravilnikom o organiziranju i funkcioniranju operativnih centara u članu 14. utvrđena je nadležnost OOC CZ kroz vršenje sljedećih poslova, i to:

- 1) vrši prikupljanje, obradu i distribuciju podataka o svim prirodnim i drugim nesrećama na području općine i te podatke i informacije dostavlja nadležnim organima općine i kantonalnom operativnom centru CZ, a prema potrebi i Federalnom operativnom centru CZ na način predviđen ovim Pravilnikom;
- 2) prenosi naredbe Federalnog, kantonalnog i Općinskog štaba civilne zaštite u vrijeme kada ti štabovi rukovode akcijama zaštite i spašavanja na području općine;



- 3) prima, priprema i šalje izvještaje nadležnim organima Općine i Kantonalnom operativnom centru CZ o mjerama i aktivnostima koje se poduzimaju u toku provođenja aktivnosti na zaštiti i spašavanju na području općine;
- 4) prenosi saopćenja o podacima kojima raspolaže, a koji se odnose na prirodne i druge nesreće, javnim medijima Općine;
- 5) ostvaruje stalni kontakt sa operativnim centrima CZ susjednih općina i sa Kantonalnim operativnim centrom CZ u vezi sa međusobnim dostavljanjem potrebnih podataka i informacija o prirodnim i drugim nesrećama, i postupa po nalogima i zahtjevima KOC CZ.
- 6) vrši i sve druge poslove koji se odnose na prikupljanje i distribuciju podataka o prirodnim i drugim nesrećama na području općine, a koji se zakonom i drugim propisima stave u nadležnost tog Centra.

Kapaciteti općinskog operativnog centra civilne zaštite

OOO CZ – organizacijska jedinica Općinske službe civilne zaštite

Općinska služba civilne zaštite (u daljnjem tekstu: OSCZ) u svome organizacijskom sastavu ima i Općinski operativni centar civilne zaštite (u daljnjem tekstu: OOC CZ), čija je osnovna namjena osiguravanje informacijsko-komunikacijske potpore upravljanju akcijama zaštite i spašavanja. OOC CZ je u procesu faznog razvoja od popune odgovarajućim kadrom do popunjavanja nedostajućim komponentama informatičke i komunikacijske opreme.

Sa stajališta osnovne namjene i zadaće OOC CZ, može se konstatirati da je postojeće stanje popunjenosti, osposobljenosti i opremljenosti sredstvima i opremom u cjelini nezadovoljavajuće. Takvo stanje ne omogućava podizanje operativnosti Općinskog štaba civilne zaštite na višu razinu u procesu upravljanja akcijama zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara, u uvjetima djelovanja prirodne i druge nesreće, u kojima su radikalno narušeni ili onemogućeni kapaciteti veza postojećih javnih mreža ili operatera.

Poslove pod rednim brojevima 1) i 2), predviđene članom 14 Pravilnika o organiziranju i funkcioniranju operativnih centara, u vrijeme kada ne postoji prirodna i druga nesreća, obavlja zaposleno jedno lice – operativac u OOC CZ, redovno, svaki radni dan, 8 sati dnevno (faza preventivne zaštite). Kada na području općine nastane prirodna ili druga nesreća, ili nastane neposredna opasnost od prirodne ili druge nesreće, OOC CZ radi neprekidno 24 sata. U tom periodu u Centru mora biti zaposleno najmanje pet (5) izvršilaca. Za izvršioca se angažiraju lica koja imaju raspored u OO CZ. Rad Centra u tim uvjetima osigurava: Općinska služba za civilnu i protupožarnu zaštitu i Općinski štab CZ. Lična formacija OO CZ nalazi se u Prilogu br. 1. i sastavni je dio ovog dokumenta.

Uvezanost KOC CZ i OOC CZ

Na nivou Kantonalne uprave CZ KOC CZ ne posjeduje vlastitu radio UHF/VHF mrežu. OOC CZ, koristi sljedeće vrste komunikacija: telefon, telefaks i internet.

Prijelazno rješenje

Dok se ne postigne optimizacija organiziranosti i funkcionalnosti operativnih centara u Federaciji BiH, u skladu s članom 157. Zakona o zaštiti i spašavanju, operativni centri civilne zaštite vršit će ostvarivanje svoje funkcije i zadaća korištenjem kapaciteta javnih telekomunikacijskih operatera i drugih posjednika informacijskih i komunikacijskih sistema i infrastrukture, koji omogućavaju multiservisnu komunikacijsku i informacijsku mrežu (prijenos govora, prijenos podataka i prijenos slike), naročito u uvjetima stanja prirodne i druge nesreće.



I.2. Način prijema i dostavljanja podataka o pojavama opasnostima od prirodnih i drugih nesreća, odnosno o nastanku tih nesreća na području Federacije Bosne i Hercegovine

I.2.1. OSNOVA ZA RAD OPERATIVNIH CENTARA CIVILNE ZAŠTITE

Pravilnikom o organizaciji i funkcioniranju FOC CZ i projektom Tehničko-tehnološko i organizacijsko rješenje sustava za komunikacijsku i informacijsku potporu Općinskog operativnog centra civilne zaštite (FOC CZ), razrađen je način informacijsko-komunikacijske podrške za postupak prijena svih dostupnih informacija u vezi sa nastankom prirodne nepogode i druge nesreće; postupak nakon zaprimanja informacije preko OCCZ; obrada i prosljeđivanje dobivenih informacija stožerima, službama, postrojbama i drugim sudionicima zaštite i spašavanja, najpogodnijim načinom i najbržim sredstvom prijena informacija; te obaveze sudionika zaštite i spašavanja prema OCCZ, u cilju organizirane i usklađene provedbe zaštite i spašavanja.

I.2.2. INFORMACIJSKI TOK I PROCES RADA FOC CZ

Preko navedenih sistema OOC CZ poslove iz svoje ovlasti vrši tako što sa područja općine prikuplja, obrađuje i dostavlja informacije i podatke o svim vrstama prirodnih i drugih nesreća, te prenosi odluke, naredbe i izvještaje od OŠCZ prema Kantonalnom i Federalnom štabu civilne zaštite, te operativnim snagama zaštite i spašavanja i prema tijelima vlasti Općine Sanski Most.

Imajući u vidu realno stanje kapaciteta ukupne razvijenosti OOC CZ, način prijema i dostavljanja podataka o pojavama i opasnostima od prirodnih i drugih nesreća, odnosno o nastanku tih nesreća na području općine, vršit će se onom vrstom komunikacije koja omogućava adekvatan i najbrži prijenos informacije prema subjektu informiranja putem fiksnih i mobilnih veza javnih operatera, dok te veze funkcioniraju.

a) Dostavljanje i obrada informacija

Davatelji informacija dužni su operativnim centrima dostavljati podatke o posljedicama koje su nastale djelovanjem prirodnih i drugih nesreća, i to: potresa; poplave; požara; klizanja terena, snježnih lavina i nanosa; nagomilavanja leda na vodotocima i komunikacijama; udara groma, jakih vjetrova, guste magle, jakih mrazeva, velikih vrućina i suša; prometnih udesa u cestovnom i zračnom prometu; ispuštanja ili prosipanja štetnih i otrovnih tvari; zagađivanja riječnih tokova, zemljišta i okoliša; rušenja ili prelijevanja brana na jezerima; havarija i većih kvarova u industrijskim postrojenjima; zaraznih bolesti kod ljudi (epidemije); zaraznih bolesti kod životinja (epizootija); zaraznih bolesti kod bilja (epifitije); radiološko-hemijsko-bioloških kontaminacija; trovanja ljudi hranom ili vodom; oštećenjima električne ili vodovodne mreže, telekomunikacija ili prometne mreže; pronalaženjem minsko-eksplozivnih sredstava (MES) i neeksplozivnih ubojitih sredstava (NUS) i drugih pojava i opasnosti koje svojim djelovanjem mogu ugroziti život i zdravlje ljudi i uništiti materijalna dobra.

Dostavljanje informacija OOC CZ o pojavama opasnosti i nastanku prirodne i druge nesreće vrši se u svim situacijama, prije nastanka ili neposredno po nastanku prirodne i druge nesreće. Prikupljanje, razmjenu i dostavljanje informacija OOC CZ vrši sa:



- operativnim centrima policijskih uprava Ministarstva unutrašnjih poslova Kantona;
- profesionalnim i dobrovoljnim vatrogasnim jedinicama koje su organizirane u općini;
- hitnim i drugim zdravstvenim službama organiziranim u općini;
- radio i TV stanicama u općini;
- pravnim licima i udruženjima građana koja su proglašena za službe zaštite i spašavanja;
- Općinom;
- radioamaterima i drugim udruženjima građana, vlasnicima radiouređaja registriranim kod nadležnih organa;
- općinskim službama za upravu;
- općinskim upravnim organizacijama;
- službama i pravnim licima koje su osnovane općinskim propisom; i
- građanima.

Svaka primljena informacija, iz bilo kojeg izvora, evidentira se kao službena zabilješka (Obrazac br. 1. – sastavni dio ovog dokumenta).

b) Prioritet (redoslijed) u dostavljanju podataka

Po prijemu informacije, Operativni centar dužan je odmah kontaktirati sa davateljem informacije i tražiti dodatne podatke o opasnosti na koju se podaci odnose, i tu komunikaciju održavati sve dok postoji izvor opasnosti koji može dovesti do prirodne ili druge nesreće.

1. Sve prikupljene informacije, koje će mu služiti za odlučivanje o provođenju utvrđenih mjera, postupaka i zadataka i angažiranju snaga i sredstava, na području gdje su potrebne te snage i sredstva, nakon provjere i obrade, Operativni centar prvo dostavlja Općinskom štabu civilne zaštite.

2. Prikupljene informacije Operativni centar obrađuje i dostavlja :

- općinskim službama za upravu koje su nadležne za oblast na koju se informacija odnosi;
- Kantonalnom operativnom centru;
- rukovodiocu Općinske službe za civilnu i protupožarnu zaštitu, a po njegovom ovlaštenju informacija se može dostaviti i:
 - o općinskom načelniku;
 - o predsjedavajućem Općinskog vijeća;
 - o operativnim centrima CZ susjednih općina.

Operativni centar civilne zaštite tehnički je povezan sa sistemom uzbunjivanja. Signalom opasnosti (uzbunjivanjem) upozoravaju se građani na prijetnju od određene vrste opasnosti kako bi mogli poduzeti odgovarajuće radnje i postupke u cilju zaštite od mogućeg ugrožavanja njihovih života i zdravlja, vidljivo iz grafičkog prikaza.

GRAFIČKI PRIKAZ ZNAKOVA ZA UZBUNJIVANJE

1. OPĆA OPASNOST



Emitira se zavijajućim tonom u trajanju od 100 sekundi, s tim da se u toku prvih šest sati, znak opće opasnosti ponavlja više puta.

2. PRESTANAK OPASNOSTI



Emitira se jednoličnim tonom u trajanju od 60 sekundi.



c) Neprekidnost procesa rada i razvrstavanje informacija i podataka

Općinski operativni centar civilne zaštite sa davateljem informacije održava kontakt po načelu neprekidnosti komunikacije radi prikupljanja relevantnih dodatnih podataka o opasnosti ili nesreći. Za prvih šest sati od nastanka prirodne ili druge nesreće, izvještaj koji davatelj informacija podnosi OOC CZ treba da sadrži informacije o:

- izvoru (uzroku) opasnosti, odnosno nesreće;
- vrsti prirodne ili druge nesreće (naziv nesreće);
- vremenu nastanka nesreće;
- području na kojem se pojavila nesreća (naseljena ili nenaseljena mjesta);
- posljedicama nesreće koje se odnose na ljudske žrtve (orijentacioni broj poginulih, teže i lakše povrijeđenih ili nestalih);
- posljedicama nastalim na materijalnim dobrima (stambenim, komunalnim, gospodarskim i infrastrukturnim objektima);
- poduzetim mjerama na zaštiti i spašavanju ugroženih i nastradalih ljudi i materijalnih dobara, potrebnoj pomoći u snagama i sredstvima civilne zaštite;
- drugim podacima sa kojima raspolaže davatelj informacije.

Navedene informacije, dobivene od bilo kojeg davatelja, treba u potpunosti provjeriti putem ovlaštenih tijela vlasti i službenih osoba. Poslije isteka prvih šest sati od nastanka prirodne ili druge nesreće, pored gore navedenih podataka, izvještaj treba da sadrži detaljne podatke o nesreći, zavisno o kojoj vrsti nesreće se radi; u skladu sa Prilogom br. 5.

OOC CZ informacije prikuplja i putem stalnog praćenja redovnih informativnih programa putem radija i televizije o pojavi ili nastanku prirodne ili druge nesreće. Putem istih medija, Operativni centar automatski obavještava javnost o pojavi opasnosti, i postupcima u vezi sa ponašanjem građana u tim uvjetima i provođenjem konkretnih mjera zaštite i spašavanja.

Prilikom dobivanja zahtjeva od OOC CZ da se objavi određena informacija, organ, služba i pravno lice dužni su odmah omogućiti objavljivanje te informacije, odnosno prekinuti emisiju redovnog programa na televiziji i radiju, i objaviti dostavljenu informaciju.

OOC CZ, pored uobičajenih operativnih izvještaja, dostavljaju se, u pravilu, one informacije koje se odnose na prirodne i druge nesreće većih razmjera, i koje mogu ugroziti, ili su već ugrozile, život i zdravlje većeg broja ljudi i veći broj materijalnih dobara, ili je nesreća zahvatila područje dvije ili više općina, ili područje cijelog kantona.

d) Obavještavanje općinskih službi uprave i drugih tijela općinske uprave i povratne informacije

Obradom zaprimljene informacije i podataka OOC CZ odlučuje kojoj općinskoj službi ili tijelu uprave treba dostaviti informaciju, i nakon toga samostalno postupa na sljedeći način:

- 1) informaciju dostavlja samo onim općinskim službama ili tijelima uprave za koje se utvrdi da su nadležni za prirodnu ili drugu nesreću na koju se informacija odnosi;
- 2) informacije primljene od davatelja informacija bez obrade odmah dostavlja Kantonalnom operativnom centru, na čijem se području pojavila opasnost za nastanak prirodne ili druge nesreće, ili je nesreća, na koju se informacija odnosi, već nastala;
- 3) o informacijama upoznaje šefa službe CZ ili drugog ovlaštenog državnog službenika te službe.



U tehnološkom procesu rada OOC CZ obrađuje informaciju po elementima iz Liste pitanja, pojedinačno za svaku prirodnu i drugu nesreću, ovisno od operativne situacije u vezi s nesrećom.

Do proglašenja stanja prirodne i druge nesreće, šef službe CZ određuje koje informacije OOC CZ dostavlja općinskom načelniku, predsjedavajućem OV i dr.

OOC CZ, u operativnoj situaciji proglašenog stanja prirodne i druge nesreće, obrađene i sistematizirane informacije i podatke, kao rezultat precizno utvrđenih činjenica o nastanku i posljedicama prirodnih i drugih nesreća na ugroženom području, pretvara u **operativni izvještaj** o posljedicama koje su nastale po život i zdravlje ljudi i životinja, materijalna dobra i okoliš na ugroženom području.

Sastavljeni operativni izvještaj OOC CZ dostavlja OŠCZ, koji je u procesu rukovođenja akcijama zaštite i spašavanja, i OSCZ, koja je u funkciji stručnog servisa Štabu.

OOC CZ stalno održava komunikaciju sa Kantonalnim operativnim centrom CZ i vrši dostavljanje određenih podataka.

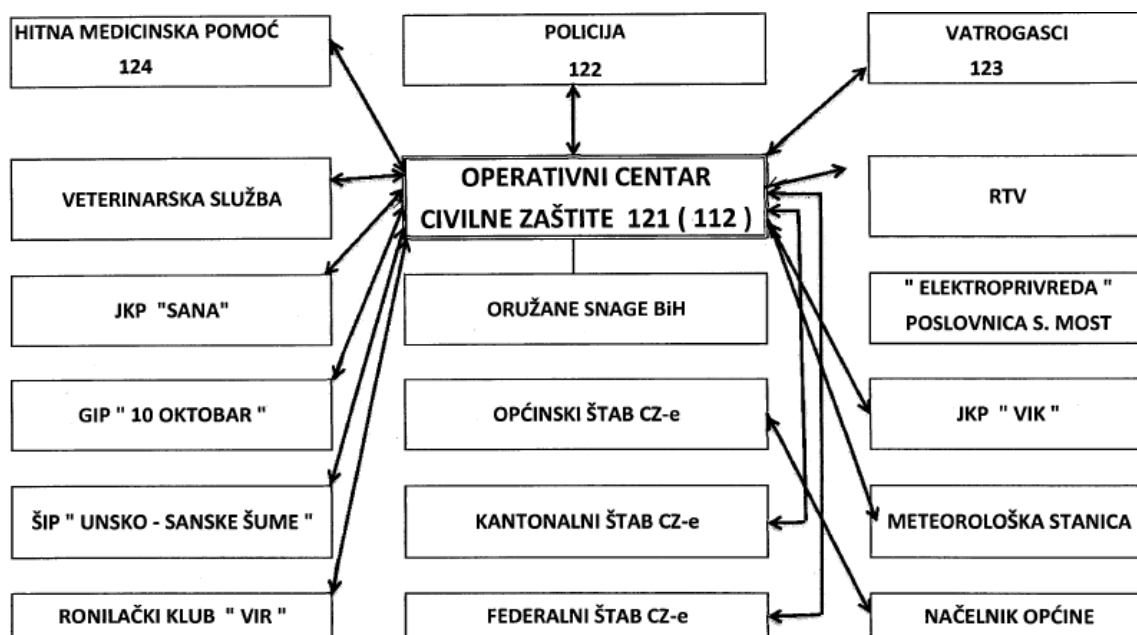
U toku trajanja aktivnosti na spašavanju ljudi i materijalnih dobara i otklanjanju posljedica prouzrokovanih prirodnom ili drugom nesrećom, operativni centri CZ dužni su postupati po naredbama OŠCZ koji upravlja akcijama zaštite i spašavanja.

Prioritet dostavljanja informacija uvijek je prema onim subjektima koji izravno upravljaju, ili su sudionici akcija spašavanja života i zdravlja ljudi i životinja na području pogođenom nesrećom, odnosno prema tijelima vlasti Općine koja je najodgovornija za stvaranje preduvjeta za učinkovitu zaštitu i spašavanje.

Općinske službe uprave u procesu rukovođenja akcijama zaštite i spašavanja izravno sudjeluju u procesu rada OŠCZ preko svojih predstavnika u Štabu.

OOC CZ u funkciji dijela službe stručnog servisa OSCZ pruža administrativnu i stručnu podršku pri izradi **Završnog izvještaja** o aktivnostima koje su se provodile tokom trajanja akcija na spašavanju, odnosno na otklanjanju nastalih posljedica i podacima o nastalim posljedicama koji se dostavlja općinskom načelniku i Općinskom vijeću, kao i KUCZ i dr.

Shema 1: Dostavljanje informacija OOC CZ





Prilog br. 1 : Lična formacija OOC CZ

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
UNSKO-SANSKI KANTON
OPĆINA SANSKI MOST – OPĆINSKI NAČELNIK

Općinska služba civilne i protupožarne zaštite

LIČNA FORMACIJA OPERATIVNOG CENTRA CIVILNE ZAŠTITE

Red. broj	Naziv pozicije	Potreban broj pripadnika	Ime i prezime	Stručna sprema	Kontakt telefon
1.	Operater	1	Enes Rekanović	SSS	060/381-0855
2.	Operater	1	Fazir Vukalić	SSS	062/815-853
3.	Operater	1	Hasib Kumalić	SSS	061/261-437
4.	Operater	1	Adis Ališić	VSS	061/435-017
5.	Operater	1	Elmin Kljajić	SSS	062/694-361

Prilog br. 2 : Materijalna formacija OOC CZ

Za rad Općinskog operativnog centra potrebno je osigurati sljedeća materijalno-tehnička sredstva i opremu:

- jednu ili više prostorija, najmanje 30m²;
- jednu ISDN telefonsku liniju (paket 2 digitalne i jedna analogna linija);
- jedan radiouređaj KT;
- jedan radiouređaj UKT;
- odgovarajući broj radiostanica;
- jedan personalni računar sa modemom i pratećom opremom (štampač, skener);
- fotokopirni aparat;
- dva telefonska aparata;
- jedan telefaks aparat;
- jedan radni sto i odgovarajući broj stolica;
- jedan TV i radioprijemnik;
- uređaj za neprekidno napajanje;
- jedna topografska karta BiH u razmjeri 1 : 200. 000, i jedna topografska karta USK, razmjera 1 : 20. 000, po sekcijama, s administrativno-teritorijalnim linijama cijele općine i urbanog dijela;
- jedna topografska karta područja USK 1 : 25. 000, po sekcijama, sa administrativno-teritorijalnim linijama po mjesnim zajednicama;
- jedan agregat odgovarajuće snage i dvije ili više akumulatorskih baterija;
- uređaj za aktiviranje sirena za davanje zvučnih signala za uzbunjivanje stanovništva;
- ručnu prijenosnu sirenu za alternativni način davanja zvučnih signala.



Prilog br. 3: Pregled telefonskih brojeva općinskih centara, Kantonalnog i Federalnog centra CZ

FEDERALNA UPRAVA CIVILNE ZAŠTITE

Operativni centar: tel. 033/767-530, fax 033/767-560

KANTONALNA UPRAVA CIVILNE ZAŠTITE USK

Operativni centar: tel. 037/229-0201, fax 037/229 -023

OPĆINSKI OPERATIVNI CENTRI:

Općina	Telefon	Fax	e-mail
Sanski Most	037/682-252	037/689-613	
Ključ	037/661-293	037/661-104	
Bihać	037/226-134	037/226-134	
Bosanska Krupa	037/476-530	037/476-530	
Bužim	037/419-500	037/410-031	
Cazin	037/514-020	037/512-057	
Velika Kladuša	037/770-030	037/767-560	
Bosanski Petrovac	037/881-043	037/881-021	
Oštra Luka	052/337-201		
Prijedor	052/245-224		

Prilog br. 4: Važni telefonski brojevi

121 – Civilna zaštita // 122 – Policijska uprava // 123 – Vatrogasna jedinica // 124 – Hitna pomoć

Naziv/ime i prezime	Broj telefona
Općinska centrala	685-408
Kabinet načelnika	689-345
Inspekcija	686-966
Sekretar Općinskog vijeća	686-835
JKP Sana	686-019
JP VIK	687-627
JP Veterinarska stanica	686-136
JU Dom zdravlja	686-627
JU Komunalni fond	683-020
Penziono osiguranje	686-209
Centar za socijalni rad	686-906
Šumarija	686-155
Policijska uprava 3	684-815
Autobuska stanica	686-304
Meteorološka stanica	686-015
Mirsad Sadić	686-261
Azra Redžić-Gazibara	686-501
Mevlida Deumić	686-503
Višnja Jolić	681-532



Prilog br. 5: Dopunski sadržaj izvještaja nakon proteka prvih šest sati od nastanka nesreće

ZEMLJOTRES

- područje koje je zahvaćeno zemljotresom;
- intenzitet i epicentar zemljotresa;
- broj zatrpanih i nestalih ljudi;
- broj evakuiranih stanovnika;
- u kojem obliku i ko je poduzeo mjere za otklanjanje posljedica.

POPLAVA

- broj poplavljenih stambenih objekata građana (objekti stanovanja i pomoćni objekti);
- broj poplavljenih objekata u vlasništvu pravnih lica;
- broj ugroženih objekata građana i drugih objekata;
- broj ugroženih i nastradalih ljudi;
- broj evakuiranih ljudi,
- broj evakuiranih ljudi koji su vraćeni u svoje domove;
- broj ugrožene i nastradale stoke;
- uništene saobraćajnice (izraženo u metrima);
- oštećene saobraćajnice (izraženo u metrima);
- uspostavljanje saobraćaja na putevima i željeznici;
- oštećenja nastala na elektrodistributivnim objektima (trafostanice i dr);
- oštećenja nastala na vodovodnoj mreži (izraženo u metrima);
- oštećenja nastala na objektima vodovoda (rezervoari, pumpe i dr);
- oštećenja na hidroelektrani;
- oštećenja na telekomunikacijskoj mreži (izraženo u metrima);
- oštećenja na telekomunikacijskoj stanici i drugim telekomunikacijskim objektima;
- tendencija rasta vodostaja;
- prekid rada poplavljenih pravnih lica (izraženo u satima);
- obustava rada škola;
- koje mjere su poduzete na sanaciji posljedica.

POŽAR

- broj ugroženih objekata ili veličina ugroženih površina (šuma, voćnjak i sl);
- koje snage i kojim sredstvima su učestvovalе prilikom lokaliziranja i gašenja požara;
- lokacije evakuiranog stanovništva (broj) sa područja ugroženog požarom;
- broj eventualno povrijeđenih i nastradalih ljudi i stoke.

KLIZANJE TLA

- mjesto i bliže određenje gdje je došlo do klizanja zemljišta i odrona zemlje, odnosno snježnih nanosa i lavina;
- broj ugroženih domaćinstava (iskazati ukupan broj i broj članova domaćinstva);
- površina zahvaćena klizištem i odronom (m²);
- broj ugroženih objekata (broj, naziv i mjesto i bliže određenje);
- broj ugroženih individualnih stambenih objekata i privrednih objekata;
- ugroženi putevi u drumskom saobraćaju (izraženo u metrima);
- dužina oštećene putne mreže (lokalni, regionalni i magistralni putevi);



- oštećena ili ugrožena željeznička pruga koja se ne može koristiti (izraženo u metrima);
- koje mjere su poduzete na sanaciji nastalih posljedica.

NAGOMILAVANJE LEDA NA VODOTOCIMA I KOMUNIKACIJAMA

- označiti rijeke na kojima je došlo do stvaranja leda i ledenih barijera;
- označiti dijelove komunikacije na kojima je došlo do stvaranja leda i ledenih barijera;
- posljedice koje su nastale gomilanjem leda (izlivanje rijeka, havarije na objektima i dr);
- koje mjere su poduzete na sanaciji posljedica.

NESREĆA U DRUMSKOM SAOBRAĆAJU

- gdje i kada je došlo do udesa (tačan datum i sat udesa);
- broj nastradalih i poginulih;
- da li je neki od učesnika u udesu prevozio opasne, zapaljive, biološke i radioaktivne materije;
- koje mjere su poduzete na sanaciji nastalih posljedica.

EKSPLOZIJA, RUŠENJE ILI NESREĆA U RUDNIKU

- broj ugroženih, nastradalih i poginulih ljudi,
- posljedice izazvane eksplozijom, rušenjem ili drugom nesrećom,
- koje mjere su poduzete na saniranju posljedica.

ISPUŠTANJE ILI PROSIPANJE ŠTETNIH I OTROVNIH MATERIJA

- objekat ili područje gdje je došlo do ispuštanja i prosipanja štetnih i otrovnih materija;
- vrsta, količina i uzrok prosutih štetnih ili otrovnih materija;
- kontaminirana površina zemljišta (izražena u m²);
- ugroženi vodotok ili izvorište pitke vode (mjesto i na kojoj dužini);
- broj zatrovanih ljudi (lakše – teže).

MJERE PODUZETE NA SANIRANJU NASTALIH POSLJEDICA

ZAGAĐENJE RIJEČNIH TOKOVA, ZEMLJIŠTA I OKOLIŠA

- vrsta i količina zagađenja,
- površina zemljišta zahvaćena zagađenjem (ako je u pitanju vodotok ili izvorište, treba iskazati u kojoj dužini i tačna mjesta zagađenih vodotoka i izvorišta);
- broj zatrovanih ljudi (lakše – teže);
- količina zatrovane ribe i životinja;
- koje mjere su poduzete na sanaciji posljedica.

RUŠENJA I PRELIJEVANJA BRANA NA HIDROAKUMULACIJAMA

- naziv brane na kojoj je došlo do rušenja ili drugih oštećenja;
- broj ugroženih, nastradalih i poginulih građana;
- ostale posljedice (materijalna šteta, poplave i dr);
- koje mjere su poduzete na otklanjanju posljedica.



HAVARIJE I VEĆI KVAROVI NA POSTROJENJIMA PRAVNIH LICA

- označiti pravna lica u kojima je došlo do havarije i na kojim uređajima (veći ili manji kvarovi);
- radi li se o objektima u kojima se proizvode hemijski i drugi proizvodi koji mogu ugroziti živote;
- količina hemijskih i drugih materija ispuštenih u slučaju havarije ili većih kvarova;
- posljedice havarije i većih kvarova u odnosu na život i zdravlje ljudi i daljnji rad pravnog lica;
- koje mjere su poduzete na otklanjanju nastalih posljedica.

ZARAZNE BOLESTI KOD LJUDI (EPIDEMIJE)

- vrste zaraznih bolesti;
- kada i gdje su otkrivene zarazne bolesti;
- broj zaraženih lica;
- uzroci pojave zarazne bolesti (ukoliko se raspolaže sa ovim podatkom);
- koje mjere su poduzete radi sprječavanja daljnjeg širenja zaraze (ograničeno kretanje stanovništva, prestanak rada škola i dr).

ZARAZNA BOLEST KOD ŽIVOTINJA (EPIZOOTIJE)

- vrsta zarazne bolesti;
- vrsta i broj životinja zahvaćenih zarazom;
- broj uginulih životinja;
- da li je organiziran karantin za zaražene životinje;
- šta se poduzima sa uginulim životinjama;
- poduzete mjere za utvrđivanje uzročnika i prijenosa zaraznih bolesti;
- poduzete mjere radi zabrane upotrebe mesa i mesnih proizvoda za ishranu ljudi;
- opasnost po život i zdravlje ljudi.

ZARAZNE BOLESTI KOD BILJA (EPIFITIJE)

- gdje i kada su ove pojave primijećene;
- na kojim kulturama;
- koliko površine je zahvaćeno epifitijama (izraženo u hektarima);
- uzroci pojave biljnih bolesti;
- poduzete mjere radi sprječavanja širenja zaraznih bolesti bilja.

RADIOLOŠKO-HEMIJSKO-BIOLOŠKA KONTAMINACIJA

- područje odnosno objekti gdje je nastala kontaminacija;
- vrsta kontaminacije;
- površina zahvaćena kontaminacijom;
- broj kontaminiranih ljudi (lakše – teže);
- koje su mjere poduzete ili se poduzimaju zbog kontaminacije i otklanjanja nastalih posljedica.

TROVANJE LJUDI HRANOM ILI VODOM

- gdje i kada se primijetila ova pojava;
- broj ljudi zatrovanih hranom i vodom;
- koje su mjere poduzete za otklanjanje uzroka trovanja;
- broj ljudi smještenih u medicinske centre (lakše i teže oboljeli);
- broj smrtnih slučajeva ljudi.



OŠTEĆENJE ELEKTRIČNE ILI VODOVODNE MREŽE

- trajanje oštećenja;
- poduzete mjere na sprječavanju težih posljedica koje bi mogle nastati ovim prekidima.

PRONALAZENJE NEEKSPLODIRANIH UBOJITIH SREDSTAVA (NUS)

- količina i vrsta NUS;
- poduzete mjere sigurnosti;
- ko osigurava prostor;
- da li su poduzete mjere za uklanjanje ili uništenje NUS;
- ko je izvršio uklanjanje ili uništavanje pronađenog NUS;
- podaci o povrijeđenim i nastradalim od NUS ili mina.

TERORISTIČKE AKTIVNOSTI

- mjesto terorističkog napada;
- podaci o broju povrijeđenih i poginulih građana i oštećena materijalna dobra.



II. DOKUMENT O AKTIVIRANJU, MOBILIZACIJI I ANGAŽIRANJU SNA-GA I SREDSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

II.1. Nivoi aktiviranja u odgovoru na prirodnu ili drugu nesreću

Nivo aktiviranja	Opis
Informacija o nesreći Informacija daje opći pregled situacije/prirodne ili druge nesreće: šta se dogodilo, gdje kada i zašto; izvještaji medija o situaciji; procjena situacije; moguće pogoršanje; raspoložive mjere i aktivnosti; koji resursi stoje na raspolaganju, a koji su u upotrebi.	Obavješćavanje načelnika i ključnog osoblja u situaciji kada nije potrebno aktivirati Štab i kada je dovoljan informativni sastanak. Inicijativu preuzima služba koja je nadležna za datu situaciju.
Pripravnost Poziv načelniku i članovima Štaba da se stave u pripravnost; odredi i stavi u pripravnost Služba za zaštitu i spašavanje i osigura potrebna oprema za rad i djelovanje.	Poziv načelniku i članovima Štaba u situacijama kada je potrebno prisustvo rukovodioca i resursa institucije za poduzimanje određenih zadataka. Načelnik stavlja u pripravnost Štab na inicijativu šefa Službe za civilnu zaštitu i vatrogastvo.
Odgovor na prirodnu ili drugu nesreću Aktiviranje Štaba i Plana zaštite i spašavanja Općine.	Okupljanje Štaba u cilju upravljanja odgovorom na prirodnu ili drugu nesreću u dužem vremenskom periodu.

II.2. Mjere, postupci i zadaci na aktiviranju OŠCZ i povjerenika Civilne zaštite

II.2.1. UVOD

1. U skladu sa odredbom člana 134. st. 1. i 2. Zakona o zaštiti i spašavanju ("Službene novine FBiH", br. 39/03, 22/06 i 43/10), aktiviranje Općinskog štaba civilne zaštite (u daljnjem tekstu: Općinski štab) vrši se u svim situacijama kada zaprijeti neposredna opasnost ili pojava koja može dovesti do nastanka prirodne ili druge nesreće, i koja može ugroziti život i zdravlje ljudi i materijalna dobra na određenom području, ili je već nastala prirodna ili druga nesreća, pa je općinski načelnik proglasio stanje prirodne ili druge nesreće.

2. Aktiviranje Općinskog štaba se vrši radi razmatranja nastale situacije i odlučivanja o sljedećim pitanjima:

- utvrđivanje procjene o postojanju uvjeta da se općinskom načelniku predloži donošenje odluke o proglašenju nastanka prirodne ili druge nesreće;
- odlučivanje o poduzimanju odgovarajućih mjera zaštite i spašavanja iz svoje nadležnosti u cilju:
 - sprječavanja nastanka pojave ili opasnosti koja može dovesti do prirodne ili druge nesreće;
 - sprječavanja širenja pojave ili opasnosti ili ublažavanja njenog djelovanja;



- spašavanja ugroženih i nastradalih ljudi i materijalnih dobara u toku djelovanja prirodne ili druge nesreće.

3. Općinski štab se aktivira kada Općinska služba civilne zaštite (u daljnjem tekstu: Služba CZ) procijeni da je stanje na ugroženom području takvo da je potrebna hitna intervencija na zaštiti ljudi i materijalnih dobara.

II.2.2 NAČIN AKTIVIRANJA

1. Općinski štab aktivira Općinska služba civilne zaštite.

2. Odluku o aktiviranju Općinskog štaba donosi komandant Općinskog štaba civilne zaštite na osnovu informacija koje mu je dostavila Općinska služba civilne zaštite i vlastite procjene da je nužno aktiviranje Općinskog štaba da bi se adekvatno odgovorilo na potencijalnu opasnost, ili već nastalu prirodnu ili drugu nesreću.

Odluku o aktiviranju Općinskog štaba može donijeti i načelnik Općinskog štaba u slučaju opravdane odsutnosti komandanta Općinskog štaba ili njegove spriječenosti da to lično učini.

3. Odluka o angažiranju Općinskog štaba u pravilu treba biti u pisanoj formi, ali u hitnim situacijama Odluka može biti i usmena, s tim da se ima pretočiti u pisanu formu čim prije, a najkasnije 24 sata nakon aktiviranja Općinskog štaba.

Šef Službe civilne zaštite uručuje odluku o aktiviranju Općinskog štaba (ako je pisana) ili saopćava (ako je usmena) uposleniku ili dežurnom Općinskog operativnog centra civilne zaštite (u daljnjem tekstu: Operativni centar).

4. Uposlenik ili dežurni Operativnog centra organizira pozivanje članova Općinskog štaba. Pored članova Općinskog štaba istovremeno se aktiviraju i uposlenici Službe civilne zaštite.

5. Mjesto okupljanja članova Općinskog štaba je prostor Službe CZ, u ulici Prijedorska b.b.

6. Pozivanje članova Općinskog štaba obavlja se telefonom (fiksni ili mobilni). U slučaju nemogućnosti ostvarivanja kontakta telefonom, uposlenik ili dežurni operativnog centra, odnosno šef Službe CZ, organizira slanje pisanih poziva za aktiviranje članovima Općinskog štaba na kućnu adresu.

7. Uposlenik ili dežurni operativnog centra koristi adresar članova Općinskog štaba, službenika i namještenika Općinske službe civilne zaštite i kurire/vozače iz nadležne Službe za zajedničke poslove Općine, sa podacima o adresi stanovanja, fiksnim i mobilnim telefonima, e-mail adresama, i već ispisane ovjerene i potpisane pisane pozive o aktiviranju za članove Općinskog štaba i uposlenike Službe civilne zaštite.

8. Za potrebe uručivanja pisanog poziva članovima Općinskog štaba i uposlenicima Službe civilne zaštite, uposlenik ili dežurni Operativnog centra koristi kurire pri Odsjeku zajedničkih poslova Općine kao pozivarsku službu za izvršenje ovog zadatka.

9. U toku trajanja procesa aktiviranja Općinskog štaba, uposlenik ili dežurni Operativnog centra informira šefa Službe civilne zaštite o toku aktiviranja članova Općinskog štaba, broju pozvanih, odazvanih, odsutnih i drugom.

Šef Službe civilne zaštite informira komandanta Općinskog štaba o toku aktiviranja članova Općinskog štaba, broju pozvanih, odazvanih, odsutnih i drugom.

10. Vrijeme aktiviranja Općinskog štaba i uposlenika Općinske službe civilne zaštite je najkasnije 4 sata od uručjenja/saopćenja naredbe (naređenja) o aktiviranju.

11. Nakon aktiviranja (okupljanja) članova Općinskog štaba, komandant ili načelnik Općinskog štaba upoznaju članove Štaba o razlozima aktiviranja, te u daljnjem toku rukovode radom Štaba u cilju razmatranja nastale situacije i odlučivanja o realizaciji zadataka navedenih u tačkama 2. i 3. u uvodu ovog dokumenta.

Prilog br. 1: Rješenje o postavljenju komandanta, načelnika i članova Štaba civilne zaštite

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Unsko-sanski kanton
Općina Sanski Most
OPĆINSKI NAČELNIK

Broj: 01-05-3-666/13
Datum: 27.03.2013.godine

16.

Na osnovu člana 113. i 114., a u vezi sa članom 116. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća ("Službene novine Federacije BiH", broj: 39/03 i 22/06), člana 17. Odluke o organiziranju i funkcioniranju zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća na području općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/09) i člana 38. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", br. 4/08, 5/08, 5/09, 2/10, i 9/11), na prijedlog Općinske službe civilne i protivpožarne zaštite, Općinski načelnik d o n o s i :

R J E Š E N J E
O POSTAVLJENJU KOMANDANTA, NAČELNIKA I ČLANOVA
OPĆINSKOG ŠTABA CIVILNE ZAŠTITE

I

1. Za komandanta Općinskog štaba civilne zaštite postavlja se MUSTAFA AVDAGIĆ, Načelnik općine Sanski Most.
2. Za načelnika Općinskog štaba civilne zaštite postavlja se SAJID RAMIĆ, načelnik Općinske službe civilne i protivpožarne zaštite.
3. Za članove Općinskog štaba civilne zaštite postavljaju se:
 - a. ZEKIJA BLEKOVIĆ, načelnik Općinske službe za finansije, trezor i zajedničke poslove,
 - b. MEVLIDA DEUMIĆ, načelnik Općinske službe za razvoj, poduzetništvo i resurse
 - c. SABAHUDIN PAUNOVIĆ, načelnik Općinske službe za prostorno uređenje, građenje i stambene poslove
 - d. HAMZA ALAGIĆ, sekretar Crvenog križa/krsta općine Sanski Most,
 - e. NADA ELIJAŠ, predstavnik zdravstva,
 - f. ADNAN SMAJLIĆ, predstavnik veterinarstva,
 - g. JASMIN SELMAN, stručni saradnik Općinske službe civilne i protivpožarne zaštite,

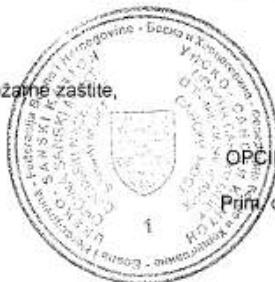
II

Danom stupanja na snagu ovog rješenja prestaju da važi Rješenje o postavljenju komandanta Općinskog štaba civilne zaštite broj: 01-05-3-843/12, od 09.04.2012.godine, te Rješenja o postavljenju za članove Općinskog štaba civilne zaštite broj: 01-44-235/08, od 23.01.2008.godine, broj: 01-44-421/05, od 23.02.2005.godine, i broj: 01-44-422/05, od 23.02.2005.godine.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i neće se objavljivati u Službenom glasniku općine Sanski Most.

- Dostavljeno:
1. Imenovanim,
 2. Općinskoj službi civilne i protivpožarne zaštite,
 3. Evidencija
 4. a/a



OPĆINSKI NAČELNIK
Prim. dr. Avdagić Mustafa



Prilog br. 2: Adresar članova Općinskog štaba civilne zaštite i uposlenika Općinske službe civilne zaštite koji se pozivaju putem OOC CZ

R. br.	Ime, ime oca i prezime	Funkcija	Broj telefona	E-mail adresa
1.	Mustafa Avdagić	općinski načelnik	037/689-345 061/147-166	nacelnik@sanskimost.gov.ba
2.	Sajid Ramić	načelnik Službe za civilnu i protupožarnu zaštitu	037/685-613 061/309-587	cz@sanskimost.gov.ba
3.	Jasmin Selman	stručni saradnik u službi CZ	037/685-613 061/681-423	cz@sanskimost.gov.ba
4.	Mevlida Deumić	načelnik Službe za razvoj, poduzetništvo i resurse	037/686-503 061/162-828	razvoj@sanskimost.gov.ba
5.	Sabahudin Paunović	sekretar Općinskog vijeća	037/686-835 061/162-871	sabahudinpaunovic012@gmail.com
6.	Hamza Alagić	sekretar Crvenog križa/krsta	037/686-200 062/143-173	sanskimost@cksbih.ba
7.	Senad Bešić	direktor JP Veterinarska stanica	037/680-136 061/921-168	veterinarska.sanskimost@gmail.com
8.	Nada Elijaš	šef Epidemiološke službe Doma zdravlja	037/686-202 061/180-713	elijasnada@autlook.com
9.	Enes Rekanović	viši referent u Operativnom centru CZ	037/685-613 037/682-252 061/787-027	
10.	Rasim Handanović	viši referent za MTS i opremu	037/685-613 037/682-252 061/476-196	



Prilog br. 3: Shema za aktiviranje Općinskog štaba civilne zaštite

Vrijeme mobilizacije	
Korištenjem telefonskih veza – 30 min.	Korištenjem kurira – 4 h
Mjesto okupljanja: općinska zgrada, ul. Banjalučka 3	

Uspostavom telefonskog poziva na tel. br. 121, komandant ili načelnik Štaba zahtijevat će pozivanje članova Štaba prema unaprijed dostavljenom Planu pozivanja.

Naredba (Prilog br. 6), koju će naknadno, u pisanoj formi, dostaviti Operativnom centru na telefon/faks br. 037/682-252.



Dežurni u Operativnom centru zaprima zahtjev, vrši provjeru pozivatelja (na ranije dostavljene brojeve telefona), te će zatražiti lične podatke pozivatelja (prezime, ime, ime oca, adresu stanovanja). Nakon završene provjere, započet će pozivanje članova Štaba i uposlenika Službe CZ.



Po okončanju postupka, dežurni Operativnog centra izvještava komandanta ili načelnika Štaba o broju obaviještenih članova Štaba i uposlenika Službe CZ.



U slučaju da pojedini članovi Štaba ili uposlenici Službe CZ nisu mogli biti obaviješteni, komandant ili načelnik Štaba će od Operativnog centra zatražiti aktiviranje kurirske službe (**Prilog br. 7**), kako bi se mobilizacijski pozivi uručili onim članovima Štaba i uposlenicima Službe CZ koji telefonski nisu mogli biti obaviješteni.



Prilog br. 4: Pregled snaga i sredstva Civilne zaštite koje se mogu angažirati na spašavanju

R. br.	PRAVNO LICE – MJESNA ZAJEDNICA	STRUKTURA CIVILNE ZAŠTITE	SREDSTVA	BROJ PRIPADNIKA CZ
1	Općinski organ uprave	OŠCZ Sanski Most	po materijalnoj formaciji	9
2	Općinski organ uprave	Profesionalna vatrogasna jedinica	po sistematizaciji	15
3	JZU Dom zdravlja	Služba zaštite i spašavanja za PMP	po materijalnoj formaciji	14
4	JP Veterinarska stanica	Služba zaštite i spašavanja za zaštitu i spašavanje životinja	po materijalnoj formaciji	17
5	Ronilački klub <i>Vir</i>	Služba zaštite i spašavanja na vodi i pod vodom	po materijalnoj formaciji	19
6	Klub ekstremnih sportova <i>Condor</i>	Služba zaštite i spašavanja sa visina	po materijalnoj formaciji	18
7	MZ Sanski Most – lijeva obala	Povjerenici CZ	po materijalnoj formaciji	6
8	MZ Sanski Most – lijeva obala	Povjerenici CZ	po materijalnoj formaciji	6
9	MZ Zdena	Povjerenici CZ	po materijalnoj formaciji	3
10	MZ Pobježje	Povjerenici CZ	po materijalnoj formaciji	3
11	MZ Čaplje	Povjerenici CZ	po materijalnoj formaciji	3
12	MZ Fajtovci	Povjerenici CZ	po materijalnoj formaciji	6
13	MZ Skucani Vakuf	Povjerenici CZ	po materijalnoj formaciji	3
14	MZ Donji Kamengrad	Povjerenici CZ	po materijalnoj formaciji	3
15	MZ Gornji Kamengrad	Povjerenici CZ	po materijalnoj formaciji	5



16	MZ Husimovci	Povjerenici CZ	po materijalnoj formaciji	3
17	MZ Stari Majdan	Povjerenici CZ	po materijalnoj formaciji	5
18	MZ Trnova	Povjerenici CZ	po materijalnoj formaciji	4
19	MZ Šehovci	Povjerenici CZ	po materijalnoj formaciji	5
20	MZ Kijevo	Povjerenici CZ	po materijalnoj formaciji	2
21	MZ Tomina	Povjerenici CZ	po materijalnoj formaciji	3
22	MZ Hrustovo	Povjerenici CZ	po materijalnoj formaciji	4
23	MZ Vrhpolje	Povjerenici CZ	po materijalnoj formaciji	4
24	MZ Lušci Palanka	Povjerenici CZ	po materijalnoj formaciji	4
25	MZ Demiševci	Povjerenici CZ	po materijalnoj formaciji	2
26	17 mjesnih zajednica	Vod CZ opće namjene	po materijalnoj formaciji	22x32=704
27	2 mjesne zajednice	Odjeljenje CZ opće namjene	po materijalnoj formaciji	2x11=22
U K U P N O				892



Prilog br. 5.1: Lična i materijalna formacija OŠCZ Sanski Most

LIČNA FORMACIJA OPĆINSKOG ŠTABA CZ SANSKI MOST					
RED. BROJ	NAZIV RADNOG MJESTA U ŠTABU	BROJ IZVRŠILACA	STRUČNA SPREMA	NAČIN POPUNE	NAPOMENA
1	2	3	4	5	6
1	KOMANDANT ŠTABA	1	VSS	po funkciji	općinski načelnik
2	NAČELNIK ŠTABA	1	VSS	po funkciji	načelnik Službe za civilnu i protupožarnu zaštitu
3	ČLAN ŠTABA – Stručni saradnik za mjere z/s zaštite	1	VSS	profesionalno	stručni saradnik za mjere z/s zaštite
4	ŠTABA ČLAN –	1	VSS	po funkciji	načelnik Službe za finansije, trezor i zajedničke poslove
5	ČLAN ŠTABA –	1	VSS	po funkciji	načelnik Službe za razvoj, poduzetništvo i resurse
6	ČLAN ŠTABA –	1	VSS	po funkciji	sekretar Općinskog vijeća
7	ČLAN ŠTABA –	1	SSS	po funkciji	sekretar Crvenog krsta/križa Sanski Most
8	ČLAN ŠTABA –	1	VSS	po funkciji	rukovodilac Epidemiološke službe (JZU Dom zdravlja) Sanski Most
9	ČLAN ŠTABA –	1	VSS	po funkciji	rukovodilac JP Veterinarska stanica Sanski Most
	U K U P N O :	9			



Prilog br. 5. 2: Materijalna formacija OŠCZ Sanski Most

MATERIJALNA FORMACIJA OPĆINSKOG ŠTABA CIVILNE ZAŠTITE				
R. br.	OPREMA I MATERIJALNO-TEHNICKA SREDSTVA	MJERNA JEDINICA	KOLIČINA	NAPOMENA
1	2	3	4	5
1	odjeća i obuća	kpl.		
2	komplet za ličnu RHB zaštitu	kpl.		
3	pribor za jelo	kpl.		
4	džepna lampa sa uloškom	kom.		
5	torbica sa priborom za pisanje i crtanje	kpl.		
6	komandni dozimetar	kom.		
7	punjač komandnog dozimetra	kom.		
8	čitač ličnog dozimetra	kom.		
9	radiouređaj UKV (bazna stanica)	kom.		
10	radiouređaj UKV (prijenosni)	kom.		
11	ručna busola	kom.		
12	Kurvimetar	kom.		
13	Dvogled	kom.		
14	radioprijemnik – tranzistor	kom.		
15	Televizor	kom.		
16	sanduk za dokumente	kom.		
17	radiološki detektor	kom.		
18	hemijski detektor	kom.		
19	prijenosni PC (laptop) sa pripadajućom opremom ili pisača mašina mehanička	kom.		
20	Štampač	kom.		
21	pribor za pisanje i crtanje i ostali kancelarijski materijal	kpl.		
22	akumulatorska lampa – prijenosna	kom.		
23	Fenjer	kom.		
24	karta BiH razmjera 1 : 2. 000. 000	kom.		
25	karte BiH (Federacije po općinama) 1 : 50. 000	kom.		
26	šator za smještaj do 20 osoba	kom.		
27	šator komandni	kom.		
28	šator kuhinja i trpezarija	kom.		
29	kuhinja prijenosna (50 l)	kom.		
30	prikolica teretna, do 1 tone	kom.		
31	oprema za rasvjetu	kpl.		
32	plastični kanister za vodu (20 l)	kom.		
33	poljski krevet	kom.		
34	vreća za spavanje	kom.		
35	Deka	kom.		
36	torba bolničara	kom.		
37	agregat (3, 5–5 kW)	kom.		
38	putnički automobil	kom.		
39	vozilo–kombi 15–20 osoba	kom.		
40	teretno vozilo, do 2 tone	kom.		
41	ručni kalkulator (digitron)	kom.		
42	plinsko grijalo ili peč na čvrsto gorivo	kom.		

NAPOMENA: Prema potrebi, mogu se nabaviti i druga sredstva i oprema za nesmetan rad Štaba u slučaju prirodnih i drugih nesreća.



Prilog br. 6: Naredba za aktiviranje/pozivanje članova Općinskog štaba civilne zaštite

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Unsko-sanski Kanton
OPĆINA SANSKI MOST

**OPĆINSKI ŠTAB CIVILNE ZAŠTITE
SANSKI MOST**

Broj: _____/_____
Sanski Most, _____ godine

Predmet: Naredba o aktiviranju Općinskog štaba civilne zaštite

Naređujem da odmah izvršite aktiviranje/pozivanje članova Općinskog štaba civilne zaštite Sanski Most, prema sljedećem spisku:

R/B	PREZIME, OČEVO IME I IME	MJESTO STANOVANJA	TEL. KUĆA	TEL. POSAO	MOBITEL
1	Mustafa Avdagić	Hamzibegova		689-345	061/147-166
2	Sajid Ramić	Vahidbegova 42	682-042	685-613	061/309-587
3	Jasmin Selman	Vahidbegova bb		685-623	061/167-462
4	Mevlida Deumić	Kozarac		686-503	061/162-828
5	Sabahudin Paunović	Stari Majdan		686-835	061/162-871
6	Hamza Alagić	Alagića sokak bb		686-200	062/143-173
7	Senad Bešić	Trnova		686-136	061/921-168
8	Nada Elijaš	Aleja šehida		686-202	061/180-713
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

O realizaciji Naredbe dostaviti mi pisani izvještaj.

KOMANDANT OŠCZ SANSKI MOST

Prim. dr. Mustafa Avdagić



Prilog br. 7: Spisak kurirske službe

R/B	PREZIME, OČEVO IME I IME	MJESTO STANOVANJA	TELEFON		
			KUĆA	POSAD	MOBITEL
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE MZ-e SANSKI MOST

POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE MZ-e SANSKI MOST

POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE MZ-e KAMENGRAD

[illegible]

POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE MZ-e FAJTOVCI

[illegible]

POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE MZ-e ŠEHOVCI

[illegible]

POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE MZ-e VRHPOLJE

[illegible]

SPISAK POVJERENIKA CIVILNE ZAŠTITE MZ LUŠCI PALANKA

[illegible]



Prilog br. 9: Pregled materijalno-tehničkih sredstava i opreme koja se izuzima od građana i pravnih lica

PREGLED MATERIJALNO-TEHNIČKIH SREDSTAVA I OPREME KOJA SE IZUZIMA OD	
GRAĐANA	PRAVNIH LICA
- teretna i specijalna vozila svih vrsta i kategorija; - traktori; - rovokopači; - sredstva za čuvanje i prijevoz vode (spremnici, cisterne za vodu, bačve, burad i slična ambalaža, spremnici za vodu od 20 do 500 l); - agregati svih vrsta; - šatori; - drvena građa; - motorne pile svih vrsta; - obiteljske i vikend kuće ili dijelovi tih kuća koje vlasniku, odnosno njegovoj užoj obitelji nisu potrebni za stanovanje; - konji, zaprega i druga potrebna sredstva za koja štab civilne zaštite rukovodeći akcijom zaštite i spašavanja ocijeni da su potrebni za zaštitu i spašavanje; - uređaji i energetske izvoru potrebni za zaštitu i spašavanje ljudi i materijalnih dobara od prirodnih nesreća i drugih nesreća.	Pored materijalnih sredstava koja su pobrojana u rubrici za građane, a kojima raspolažu pravna lica, izuzima se i sljedeće: - teretna vozila svih vrsta i kategorija; - tegljači; - vozila za izvlačenje; - vučni vozovi; - specijalna vozila (cisterne za vodu, gorivo i dekontaminaciju, vozila za kruh, meso, vozila prve pomoći, autodizalice i autoradionice); - autoprikolice; - buldožeri; - kopači; - utovarivači; - dizalice; - čistilice – grederi; - plovna sredstva; - izvanbrodski motori; - sredstva veze; - pumpe kompresora; - građevinsko-zidarski materijali (sve vrste blokova; cigla, crijep i dr); - aparati za autogeno i električno zavarivanje s kompletnom opremom; - motorne pile za beton i željezo; - poslovne zgrade; - proizvodni i servisni objekti svih vrsta i kategorija s pratećim objektima, uređajima, opremom i instalacijama, uključujući tehničku dokumentaciju i druga sredstva i uređaje; - instalacije i opremu za koje Štab civilne zaštite, zadužen za vođenje akcija zaštite i spašavanja, tokom akcije, ocijeni da je njihovo angažiranje potrebno u zaštiti i spašavanju.



Prilog br. 9.1: Lična formacija štaba CZ mjesnih zajednica

LIČNA FORMACIJA ŠTABA CZ MJESNIH ZAJEDNICA					
RED. BROJ	NAZIV RADNOG MJESTA U ŠTABU	BROJ IZVRŠIL.	STRUČNA SPREMA	NAČIN POPUNE	NAPOMENA
1	2	3	4	5	6
1	KOMANDANT ŠTABA	1	najmanje SSS	po funkciji	predsjednik Vijeća MZ
2	NAČELNIK ŠTABA	1	najmanje SSS	po funkciji	sekretar MZ
3	ČLAN ŠTABA - pom. načelnika za mjere z/s	1	najmanje SSS	po funkciji	član Vijeća MZ
4	ŠTABA ČLAN - pom. načelnika za mjere z/s	1	najmanje SSS	po funkciji	član Vijeća MZ
5	ČLAN ŠTABA - pom. načelnika za mjere z/s	1	najmanje SSS	po funkciji	član Vijeća MZ
UKUPNO:		5			

ŠTAB CIVILNE ZAŠTITE MZ:

R/B	DUŽNOST	PREZIME, OČEVO IME I IME	ADRESA STANOVANJA	TELEFON		
				POS AO	KUĆA	MOBI- TEL
1	komandant Štaba					
2	načelnik Štaba					
3	član Štaba					
4	član Štaba					
5	član Štaba					
6	član Štaba					
7	član Štaba					
8	član Štaba					
9	član Štaba					
10	član Štaba					



Prilog br. 9.2: Materijalna formacija Štaba CZ mjesnih zajednica

Materijalna formacija Štaba CZ Mjesne zajednice				
R/B	OPREMA I MATERIJALNO-TEHNIČKA SREDSTVA	MJERNA JEDINICA	KOLIČINA	NAPOMENA
1	2	3	4	5
1	odjeća i obuća CZ	kpl.	5	komplet broj 1
2	komplet za ličnu RHB zaštitu	kpl.	5	komplet broj 2
3	pribor za jelo	kpl.	5	komplet broj 3
4	džepna lampa sa uloškom	kom.	5	
5	torbica sa priborom za pisanje i crtanje	kpl.	5	
6	komandni dozimetar	kom.	1	
7	punjač komandnog dozimetra	kom.	1	
8	čitač ličnog dozimetra	kom.	1	
9	radiouređaj, UKV, prijenosni	kom.	1	
10	ručna busola	kom.	1–2	
11	Kurvimeter	kom.	1	
12	Dvogled	kom.	1–2	
13	radioprijemnik – tranzistor	kom.	1	
14	sanduk za dokumente	kom.	1	
15	radiološki detektor	kom.	1	
16	hemijski detektor	kom.	1	
17	prijenosni PC (laptop) sa pripadajućom opremom ili pisaća mašina mehanička	kom.	1	
18	Štampač	kom.	1	
19	pribor za pisanje i crtanje i ostali kancelarijski materijal	kpl.	2	
20	akumulatorska lampa – prijenosna	kom.	2	
21	Fenjer	kom.	2–3	
22	karta ili plan naselja ili objekata privrednog društva ili drugog pravnog lica razmjera 1 : 50. 000, karta općine razmjera 1 : 50. 000	kom.	1–2	
23	plastični kanister za vodu (20 l)	kom.	2–3	
24	poljski krevet sklapajući	kom.	1–2	
25	vreća za spavanje	kom.	1–2	
26	Deka	kom.	1–2	
27	torba bolničara	kom.	1	
28	agregat (1, 2–2 kW)	kom.	1	
29	putnički automobil ili terensko vozilo	kom.	1	Ako je MZ seoska, u tom slučaju treba da bude terensko vozilo.
30	motocikl ili bicikl	kom.	1–2	Zavisno od veličine MZ
31	ručni kalkulator (digitron)	kom.	1	
32	plinsko grijalo ili peč na čvrsto gorivo	kom.	1	



II.3. Mjere, postupci i zadaci na aktiviranju službi zaštite i spašavanja općine Sanski Most

II.3.1. UVOD

1. U cilju stvaranja uvjeta da se u svim slučajevima nastanka prirodne i druge nesreće, na bilo kom dijelu općine Sanski Most, može osigurati odgovarajuća zaštita ljudi i materijalnih dobara, formirane su službe zaštite i spašavanja na nivou Općine Sanski Most. Općinski načelnik donio je Odluku o organiziranju službi zaštite i spašavanja općine Sanski Most broj: 01-44-1031/09, od 3. aprila 2009. godine, kojom se određuju pravna lica i udruženja građana u kojima se organiziraju službe zaštite i spašavanja koje će djelovati na području općine Sanski Most.

2. Polazeći od navedene Odluke, u pravnim licima i udruženjima građana, organiziraju se službe zaštite i spašavanja, i to kako slijedi:

1. Služba za medicinsku pomoć – organizira se u JZU Dom zdravlja Sanski Most;
2. Služba za veterinarske poslove – organizira se u JP Veterinarska stanica Sanski Most;
3. Služba za čistoću – formira se u JKP Sana;
4. Služba za zaštitu i spašavanje na vodi i pod vodom – formira se u Ronilačkom klubu *Vir– Sana* Sanski Most;
5. Služba za zaštitu od požara – formira se u SPD Unsko-sanske šume d. o. o. Bosanska Krupa, Poslovna jedinica Sanski Most;
6. Služba za spašavanje iz ruševina – formira se u Građevinskom poduzeću *Ganić* d. o. o. Sanski Most;
7. Služba za spašavanje sa visina – formira se u Udruženju građana Klub ekstremnih sportova *Condor*.

3. Službe zaštite i spašavanja angažiraju se kada općinski načelnik proglasi nastanak prirodne ili druge nesreće na području općine Sanski Most, a izuzetno angažiranje tih službi može se izvršiti i prije proglašenja prirodne ili druge nesreće, u slučaju kada prijeti neposredna opasnost od nastanka prirodne i druge nesreće, u cilju poduzimanja odgovarajućih mjera na sprječavanju nastanka te opasnosti ili nesreće, ili ublažavanja njihovog djelovanja.

II.3.2. NAČIN ANGAŽIRANJA

4. Općinske službe zaštite i spašavanja angažiraju se naredbom o angažiranju službe, ili više njih, koju donosi Općinski štab.

5. Kada se donese naredba o angažiranju općinske službe zaštite i spašavanja, ili više njih, rukovodioci pravnih lica i udruženja, u kojima su formirane općinske službe zaštite i spašavanja, dužni su poduzeti sve potrebne mjere i radnje, kojima će osigurati da se službe efikasno okupe i pravovremeno dođu na mjesto određeno naredbom Općinskog štaba, i da mogu uspješno vršiti zadatke iz svoje nadležnosti.



6. Izuzetno, u hitnim slučajevima, kada ne postoji mogućnost da se u što kraćem roku održi sjednica Općinskog štaba, angažiranje službi zaštite i spašavanja može da naredi komandant, odnosno načelnik Općinskog štaba, ako je komandant odsutan ili je spriječen da to osobno učini, o čemu je dužan blagovremeno obavijestiti komandanta Općinskog štaba.

7. Naredba o angažiranju Općinske službe ili službi zaštite i spašavanja treba biti u pisanoj formi i sadržavati:

- sve elemente službenog akta (broj, pečat, potpis);
- zadatak Općinske službe u zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara;
- vrijeme i mjesto djelovanja/realizacije zadatka;
- rok za izvršenje zadatka, ukoliko je bitno;
- koordinaciju sa drugim snagama zaštite i spašavanja;
- osobu određenu ispred Općinskog štaba za koordinaciju i izvještavanje;
- dostavu usmenih i pisanih izvještaja;
- ostala pitanja.

8. Dostavu naredbe Općinskog štaba o angažiranju Općinske službe zaštite i spašavanja rukovodstvu službe zaštite i spašavanja organizira Općinska služba civilne zaštite preko svojih resursa, a prije svega preko Operativnog centra civilne zaštite.

U postupku uručivanja naredbe o angažiranju Općinske službe zaštite i spašavanja, Operativni centar civilne zaštite koristi kurire nadležne općinske službe za zajedničke poslove.

9. Naredba o angažiranju Općinske službe zaštite i spašavanja uručuje se direktoru pravnog lica, odnosno predsjedniku udruženja u kojem je obrazovana dotična Općinska služba zaštite i spašavanja, ili njihovim zamjenicima, odnosno šefu Službe.

10. Općinske službe zaštite i spašavanja postupaju po razrađenim procedurama za djelovanje u slučaju angažiranja na zadacima zaštite i spašavanja, kojim je konkretno razrađeno:

- prijem naredbe za angažiranje Općinske službe;
- način angažiranja Općinske službe;
- obaveze rukovodioca Općinske službe;
- izuzimanje materijalno-tehničkih sredstava za potrebe rada Općinske službe;
- rad Općinske službe na mjestu nesreće i poduzimanje operativnih mjera, i
- druga pitanja.

11. Nakon prijema naredbe o angažiranju Službe zaštite i spašavanja, odgovorno lice unutar svoje organizacije (pravnog lica ili udruženja) poduzima mjere i postupke obavješćivanja i pozivanja članova Općinske službe zaštite i spašavanja, njihovog okupljanja, izuzimanja potrebnih materijalno-tehničkih sredstava i upućivanja Službe na izvršenje zadatka.

12. Mjesta okupljanja i vrijeme aktiviranja članova općinskih službi zaštite i spašavanja utvrđena su planom Službe, a prikazana su u Pregledu općinskih službi zaštite i spašavanja.

13. Odgovorno lice Općinske službe zaštite i spašavanja, čije je angažiranje naređeno, obavezno je da, dok traje vrijeme pozivanja, okupljanja, izuzimanja MTS i upućivanja na mjesto izvršenja zadatka, svaka 2 sata obavještava Operativni centar o procesu angažiranja Općinske službe, eventualnim problemima i drugom.



14. Proces aktiviranja Općinske službe zaštite i spašavanja završen je tek nakon što je Općinska služba u planiranom kadrovskom obimu i sa planiranim MTS i opremom stigla na mjesto izvršenja zadatka.

15. Nakon dolaska na mjesto izvršenja zadatka, Općinska služba zaštite i spašavanja otpočinje izvršenje zadatka utvrđenog u naredbi o angažiranju, i u daljnjem radu postupa u skladu sa ostalim odredbama iz naredbe, ili odredbama drugih naredbi, koje mogu biti izdane nakon izdavanja prve naredbe.

16. Općinski štab prati izvršenje zadatka određenog dotičnoj Općinskoj službi zaštite i spašavanja i donosi odluku o njenom daljnjem angažiranju na drugim zadacima, na istom ili drugom lokalitetu, na poslovima koje izvršava zadužena služba i na području predviđenom za njeno djelovanje.

17. Ukoliko Općinski štab odluči da se već angažirana Općinska služba zaštite i spašavanja, nakon izvršenja prvog zadatka, angažira na drugom zadatku, na istom ili drugom lokalitetu, sa svim svojim snagama ili dijelom snaga, tu svoju odluku Općinski štab formulira kroz novu naredbu o angažiranju rečene službe, koju dostavlja odgovornom licu na izvršenje.

18. Ukoliko nema potrebe za daljnjim ili novim angažiranjem Općinske službe zaštite i spašavanja, Općinski štab, preko Općinske službe civilne zaštite, odluku o tome pismeno ili usmeno saopćava odgovornom licu iz Općinske službe zaštite i spašavanja.

Nakon saopćavanja ove odluke, Općinska služba zaštite i spašavanja prestaje sa daljnjim angažiranjem, skuplja ljudstvo i opremu, vraća se u matičnu bazu, čisti i pohranjuje svoju opremu i raspušta ljudstvo.

19. Ovim se smatra da je aktiviranje i angažiranje Općinske službe zaštite i spašavanja i izvršavanje zadataka – postavljenih naredbom o njenom angažiranju – ZAVRŠENO.

20. Nakon prethodnih radnji, odgovorno lice Općinske službe zaštite i spašavanja podnosi Općinskom štabu usmeni ili pisani izvještaj o angažiranju Općinske službe i realizaciji donesene naredbe, odnosno izvršenja zadataka. Ukoliko je izvještaj podnesen usmeno, potrebno je podnijeti i pisani izvještaj u roku od 24 sata.

21. Ukoliko se ocijeni potrebnim da se ista služba ponovo angažira na nekom drugom zadatku, na istom ili drugom lokalitetu, **KOMPLETAN POSTUPAK ANGAŽIRANJA OPĆINSKE SLUŽBE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA, NAVEDEN U OVOM DOKUMENTU, PONAVLJA SE.**

Prilog br. 10: Pregled jedinica civilne zaštite opće namjene

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
UNSKO – SANSKI KANTON
OPĆINA SANSKI MOST
OPĆINSKI NAČELNIK

Općinska služba civilne i protivpožarne zaštite

Broj: *OP-02-1416/13*
Datum: *03.07.2013.* godine

Na osnovu člana 129. stav 2. i člana 131. stav 1. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 39/03, 22/06 i 43/10), i člana 38. Statuta općine Sanski Most („Službeni glasnik općine Sanski Most“, broj: 4/08, 5/08, 5/09, 2/10 i 9/11), na prijedlog Službe civilne i protivpožarne zaštite, Općinski načelnik donosi

ODLUKU

o formiranju jedinica civilne zaštite opće i specijalizirane namjene

A. JEDINICE CIVILNE ZAŠTITE OPĆE NAMJENE

Član 1

Formiraju se jedinice civilne zaštite opće namjene u sledećim mjesnim zajednicama :

- | | |
|----------------------------------|----------------|
| 1. MZ Sanski Most – lijeva obala | - 4 voda |
| 2. MZ Sanski Most – desna obala | - 3 voda |
| 3. MZ Zdena | - 1 vod |
| 4. MZ Pobrjažje | - 1 vod |
| 5. MZ Čaplje | - 1 vod |
| 6. MZ Fajtovci | - 1 vod |
| 7. MZ Skucani Vakuf | - 1 vod |
| 8. MZ Donji Kamengrad | - 1 vod |
| 9. MZ Gornji Kamengrad | - 1 vod |
| 10. MZ Husimovci | - 1 vod |
| 11. MZ Stari Majdan | - 1 vod |
| 12. MZ Trnova | - 1 vod |
| 13. MZ Šehovci | - 1 vod |
| 14. MZ Kijevo | - 1 odjeljenje |
| 15. MZ Tomina | - 1 vod |
| 16. MZ Hrustovo | - 1 vod |
| 17. MZ Vrhpolje | - 1 vod |
| 18. MZ Lušci Palanka | - 1 vod |
| 19. MZ Demiševci | - 1 odjeljenje |

Član 2

Jedinice civilne zaštite opće namjene u mjesnim zajednicama su jačine voda sa 32 pripadnika i odjeljenja sa 11 pripadnika.

Član 3

Jedinice opće namjene organiziraju se, opremaju i obučavaju za izvršavanje zadataka na pružanju podrške i pomoć u radu službi zaštite i spašavanja, odnosno jedinica specijalizirane namjene i to: u provedbi mjera prve medicinske pomoći, za gašenje početnih i manjih požara, zaštiti od poplava, spašavanju ugroženih iz ruševina, izgradnji skloništa i zaklona, provođenju mjera RHB zaštite, evakuaciji i zbrinjavanju ugroženih i stradalih, prijevozu i opskrbi osnovnim sredstvima za ishranu, smještaj i zdravlje ugroženog stanovništva, te zaštitu i spašavanje životinja.

Član 4

Jedinice civilne zaštite opće namjene u mjesnim zajednicama, djeluju na području mjesne zajednice za koje su osnovane.

B. JEDINICE CIVILNE ZAŠTITE SPECIJALIZIRANE NAMJENE

Član 5

U općini Sanski Most formiraju se sljedeće jedinice civilne zaštite specijalizirane namjene:

1. Specijalizirani vod civilne zaštite za spašavanje iz ruševina jačine 28 pripadnika
2. Specijalizirani vod civilne zaštite za asanaciju terena jačine 36 pripadnika

Član 6

Vod za spašavanje iz ruševina formira se za vršenje poslova na otkrivanju, pronalazenju i spašavanju ljudi zatrtih u ruševinama i spašavanju ugroženih i nastradalih iz oštećenih objekata i za učešće u raščišćavanju ruševina, a može se angažirati i na dekontaminaciji zemljišta i objekata i drugim zadacima u skladu sa svojim ljudskim i materijalno-tehničkim mogućnostima.

Član 7

Vod za asanaciju terena formira se za vršenje poslova koji se odnose na primarnu identifikaciju, evidentiranje i sahranjivanje poginulih ljudi i zakopavanje uginulih životinja, dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju na mjestima sahranjivanja poginulih ljudi i uginulih životinja, za vršenje poslova na uklanjanju i uništavanju svih vrsta štetnih otpadaka i dezinfekcije i deratizacije na poplavljenim područjima, a može da vrši i druge poslove u skladu sa svojim kadrovskim i materijalno-tehničkim mogućnostima.

Član 8

Jedinice civilne zaštite specijalizirane namjene djeluju na području općine.

C. POPUNA, OPREMANJE I FINANSIRANJE JEDINICA CIVILNE ZAŠTITE OPĆE I SPECIJALIZIRANE NAMJENE

Član 9

Poslove popune, opremanja, pripremanja, i obučavanja jedinica civilne zaštite opće i specijalizirane namjene vrši Općinska služba civilne i protivpožarne zaštite.

Raspoređivanje obveznika civilne zaštite obavlja se prema kriterijima koji se utvrde propisom iz člana 146. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća.

Član 10.

Jedinice civilne zaštite u opće i specijalizirane namjene opremaju se opremom i materijalno-tehničkim sredstvima koja su neophodna za njihovu osobnu zaštitu i za izvršavanje zadataka civilne zaštite iz njihove nadležnosti.

Vrsta i količina sredstava i opreme iz stava 1. ovoga člana utvrđuje se materijalnom formacijom, koje utvrđuje tijelo koji ih organizira, u skladu sa okvirnom ličnom i materijalnom formacijom koje donosi direktor Federalne uprave.

Oprema i materijalno-tehnička sredstva osiguravaju, se:

- 1) rasporedom materijalnih sredstava i opreme iz popisa, u skladu sa propisom iz člana 16. stav 2. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća
- 2) nabavkom novih nedostajućih sredstava i opreme.

Član 11.

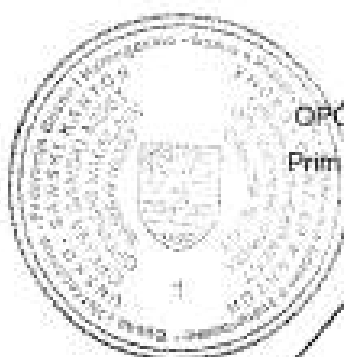
Finansiranje jedinica civilne zaštite u opće i specijalizirane namjene vrši se: iz budžeta općine, sredstava pravnih lica, osiguranja, dobrovoljnih priloga, međunarodne pomoći i drugih izvora.

Član 12

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Dostaviti:

1. Općinskoj službi civilne i protivpožarne zaštite
2. Općinskom štabu civilne zaštite
3. Doslje
4. a/a



OPĆINSKI NAČELNIK
Prim dr. Mustafa Avdagić





III. DOKUMENT O ZADACIMA OPĆINSKIH ORGANA NA PROVOĐENJU AKTIVNOSTI NA ZAŠTITI I SPAŠAVANJU

III.1. Aktivnosti na zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća – preventivna zaštita

R. br.	OPĆINSKI ORGAN	MJERE, POSTUPCI I ZADACI
1.	2.	3.
1.	OPĆINSKI ŠTAB CIVILNE ZAŠTITE	- provodi aktivnosti na upoznavanju sa dostignutim stepenom izgradnje sistema zaštite spašavanja; - obučava se i osposobljava za efikasno i pravilno ostvarivanje funkcije rukovođenja akcijama zaštite i spašavanja; - aktivira Štab civilne zaštite u svim situacijama kada zaprijeti neposredna opasnost, koja može dovesti do nastanka prirodne ili druge nesreće, i koja može ugroziti život i zdravlje ljudi i materijalna dobra; ili je već nastala prirodna ili druga nesreća; radi razmatranja nastale situacije i odlučivanja o utvrđivanju procjene o postojanju uvjeta da se nadležnom organu vlasti (načelniku Općine), predloži donošenje odluke o proglašenju nastanka prirodne ili druge nesreće; - odlučuje o poduzimanju odgovarajućih mjera zaštite i spašavanja u cilju: - sprječavanja nastanka pojave ili opasnosti koja može dovesti do prirodne ili druge nesreće; - sprječavanja širenja pojave ili opasnosti ili ublažavanja njenog djelovanja.
2.	OPĆINSKI NAČELNIK	- donosi planske dokumente, odluke, rješenja iz svoje nadležnosti u oblasti zaštite i spašavanja; - postupa u skladu sa svojim ovlaštenjima i zahtjevima Općinskog štaba civilne zaštite da poduzima određene preventivne aktivnosti; - na prijedlog Općinskog štaba civilne zaštite proglašava stanje prirodne ili druge nesreće na području općine; - poduzima sve potrebne mjere kako bi na eventualnom ugroženom području akcije zaštite i spašavanja protekle bez incidenata; - prati tok akcija priprema za zaštitu i spašavanje; - putem nadležnih službi poduzima potrebne aktivnosti na osiguravanju finansijskih sredstava za nabavku potrebne opreme, sredstava i sl; - poduzima i druge aktivnosti iz svoje nadležnosti u cilju provođenja preventivnih mjera zaštite i spašavanja na području općine.
3.	OPĆINSKE SLUŽBE ZA UPRAVU	- organiziraju, planiraju i osiguravaju provođenje preventivnih mjera zaštite za zaštitu vlastitog ljudstva, materijalnih sredstava i objekata koje koriste u svom radu; - učestvuje u izradi Procjene ugroženosti općine, Općinskog programa razvoja zaštite i spašavanja i Općinskog plana zaštite i spašavanja, u pitanjima iz oblasti za koje su osnovani, i u okviru svoje redovne djelatnosti realiziraju zadatke koji se za njihovu oblast utvrde u tim dokumentima; - provode mjere zaštite spašavanja ljudi i materijalnih dobara iz svoje oblasti, a naročito mjere koje naredi Općinski štab civilne zaštite, koje se odnose na angažiranje službi zaštite i spašavanja, privrednih društava i drugih pravnih lica u zaštiti i spašavanju; - obavještavaju Općinsku službu civilne zaštite o podacima koji su od značaja za



		planiranje, organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara iz nadležnosti Općine; - učestvuju u izradi elaborata za izvođenje zajedničkih i samostalnih vježbi zaštite i spašavanja; - vrše i druge poslove u oblasti zaštite i spašavanja u skladu sa zakonom, drugim propisima i općim aktima
4.	JZU DOM ZDRAVLJA	Javna zdravstvena ustanova Dom zdravlja Sanski Most, u fazi preventivne zaštite, obavlja sljedeće poslove: 1. zdravstveno prosvjeđivanje stanovništva; 2. promociju zdravog stila života; 3. kontinuirano praćenje kretanja zaraznih oboljenja na području općine, te u širem i užem okruženju; 4. kontinuirano provođenje Programa obaveznih imunizacija; 5. epidemiološko izviđanje područja i njihove bliže okoline; 6. organizaciju i nadzor higijenske vodoopskrbe i asanaciju vodnih objekata; 7. kontinuirani nadzor nad proizvodnjom i prometom životnih namirnica; 8. zdravstveni nadzor nad osobama u proizvodnji i prometu istih; 9. sanitarni nadzor nad uklanjanjem tečnog i čvrstog otpada i vodotoka; 10. provođenje mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije; 11. pregled raspoloživih resursa (kadra, opreme i prostora) za vanredne situacije; 12. koordinaciju rada SHMP za pružanje medicinske pomoći sa Općinskim štabom civilne zaštite; 13. koordinaciju rada HES-a sa nadležnom općinskom službom, odnosno Općinskim štabom civilne zaštite. U svim fazama zaštite, preko Općinskog operativnog centra civilne zaštite, obavještava Općinski štab civilne zaštite o: - svim opasnostima po ljude, životinje i materijalna dobra; - poduzetim mjerama zaštite i spašavanja i njihovim učincima - realizaciji naredbi Kantonalnog štaba civilne zaštite; - drugim pitanjima od značaja za zaštitu i spašavanje ljudi i materijalnih dobara. Također, Dom zdravlja učestvuje u izradi Plana zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća na području općine Sanski Most.
5.	CRVENI KRIŽ/KRST	U fazi preventivne zaštite Crveni križ/krst angažiran je na: - kontinuiranom pripremanju na nivou CK USK, CK FBiH i reagiranju u svim očekivanim i neočekivanim situacijama, što je posebno vidljivo u programu priprema u slučaju katastrofa i odgovora na njih. Usko sarađujući sa lokalnom zajednicom, navedeni nivoi organiziranja CK pružaju one usluge za koje zajednica ili nadležne institucije u određenim situacijama nemaju sredstva ili kapacitete. - Animiranjem humanosti, kroz obrazovne programe, sprječavaju se i ublažavaju ljudske patnje, i radi se na unapređenju zdravstvene i socijalne zaštite – osposobljavanju i organiziranju građana za pružanje pomoći u katastrofama izazvanim prirodnim ili ljudskim faktorom. - Upoznavanje stanovništva sa sadržajem i značajem Ženevskih konvencija i Međunarodnog humanitarnog prava, te nadziranjem njihove primjene, potiče se tolerancija i razumijevanje među ljudima, posebno među mladima. - Svoje aktivnosti CK posebno usmjerava na sljedeće ciljne grupe: - stare osobe bez podrške porodice i srodnika, koji žive sami u svojim domovima ili u institucijama; - porodice nestalih osoba; - povratnike koji se sa područja BiH vraćaju u svoje domove na općini; - raseljena lica koja žive u izbjegličkim centrima;



		- oboljele od zaraznih bolesti (npr. TBC); - mlade u osnovnim i srednjim školama; - djecu siročad koja žive u hraniteljskim porodicama ili u institucijama; - građane koji žive u područjima zagađenim minama i drugim NUS; - povrijeđene i oboljele, koji se liječe krvlju i krvnim pripravcima; - dobrovoljne darovatelje krvi; - građane na teritorijama pogođenim elementarnim i drugim nepogodama; - mlade izložene riziku upotrebe duhana, alkohola i droge; - vozače motornih vozila koji se obučavaju za pružanje prve pomoći. Na nivou Crvenog križa/krsta USK: - kontinuirano se planira i provodi stručna i druga obuka Službe zaštite i spašavanja (formirana unutar organizacije) i vrši osposobljavanje svih pripadnika Službe u cilju efikasnog odgovora na prirodne ili druge nesreće; - planiraju se i organiziraju interne i zajedničke vježbe na nivou Kantona i FBiH u koje mogu biti uključene i druge službe i jedinice iz sistema zaštite i spašavanja u FBiH; - planira se nabavka MTS i opreme od značaja za pružanje pomoći u slučaju nesreća. Ciljevi organizacije: - ublažavanje ljudskih patnji, ma gdje one bile, a posebno onih izazvanih oružanim sukobima, većim prirodnim nepogodama, drugim masovnim nesrećama i katastrofama, uzrokovanim tehničkim havarijama; - podizanje zdravstvene kulture građana, kao i unapređenje i zaštita zdravlja građana; - podsticanje, unapređenje i promoviranje međusobnog pomaganja, solidarnosti i socijalne sigurnosti građana; - jačanje i učvršćivanje mira u zemlji i svijetu i provedba humanitarnog prava.
6.	POLICIJSKA UPRAVA SANSKI MOST	- procjena, prikupljanje i obrada podataka o određenim pojavama koje mogu prouzrokovati pojavu prirodne ili druge nesreće; - priprema (obuka) snaga i opreme PU Sanski Most i izrada odgovarajućih planskih dokumenata za djelovanje u slučaju prirodnih i drugih nesreća; - hitan izlazak najbliže patrole na lokaciju na kojoj se dešava određena situacija koja može prouzrokovati pojavu prirodne ili neke druge nesreće; - u saradnji sa OŠCZ utvrđen način zaprimanja podataka o pojavama i opasnostima od nadležnih organa; - na zahtjev pravnih subjekata poduzima određene preventivne mjere koje se odnose na zaštitu ljudi i imovine; - učestvuje u provođenju preventivnih mjera zaštite i spašavanja, organizira svoj rad (dežurnu službu) i izvan utvrđenog radnog vremena, sve dok traje potencijalna opasnost za pojavu prirodne ili neke druge nesreće; - izvršava zahtjeve i naredbe OŠCZ koje se odnose na poduzimanju preventivnih mjera zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća; - obavještava OŠCZ o svim opasnostima po ljude i materijalna dobra koja se događaju u oblastima koje prati PU; - obavještava OŠCZ o svim poduzetim preventivnim i drugim mjerama zaštite i spašavanja i njihovim učincima; - putem vlastitog funkcionalnog sistema veza ostvaruje saradnju sa Općinskim operativnim centrom CZ i, po potrebi, omogućava obavještavanje drugih struktura zaštite i spašavanja o potencijalnoj opasnost za nastanak prirodne ili druge nesreće na području općine; - izvještava OŠCZ o realizaciji naredbe koju je isti izdao.



III.2. Aktivnosti na zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća – faza spašavanja

R. br.	OPĆINSKI ORGAN	MJERE, POSTUPCI I ZADACI
1.	2.	3.
1.	OPĆINSKI ŠTAB CIVILNE ZAŠTITE	- odlučuje o poduzimanju odgovarajućih mjera zaštite i spašavanja u cilju spašavanja ugroženih ljudi i materijalnih dobara u toku djelovanja prirodne ili druge nesreće; - odlučuje o upotrebi i angažiranju svih snaga i sredstava civilne zaštite, kao i ljudstva i sredstava organa uprave i upravnih organizacija, pravnih lica i drugih institucija, te građana i njihovih sredstava na zadacima zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara; - neprekidno vrši usmjeravanje i raspoređivanje snaga i sredstava na područja na kojima je njihovo angažiranje potrebno; - usmjerava i koordinira ukupne aktivnosti na spašavanju ljudi i materijalnih dobara; - sedmično, a prema potrebi i češće, pisano ili usmeno informira načelnika Općine o stanju na ugroženom području, snagama i sredstvima koja su angažirana, problemima koji postoje, i prijedlozima mjera koje bi u granicama svojih ovlaštenja trebao donijeti načelnik Općine, a koje su potrebne za provođenje aktivnosti na području pogođenom prirodnim ili drugom nesrećom.
2.	OPĆINSKI NAČELNIK	- poduzima sve potrebne mjere kako bi na ugroženom području akcije zaštite i spašavanja protekle bez incidenata; - prati tok akcija zaštite i spašavanja; - putem nadležnih službi poduzima potrebne aktivnosti na osiguravanju finansijskih sredstava za nabavku potrebne opreme, sredstava i sl; - poduzima i druge aktivnosti u granicama svojih ovlaštenja, a koje su potrebne za provođenje aktivnosti na području pogođenom prirodnim ili drugom nesrećom.
3.	OPĆINSKE SLUŽBE ZA UPRAVU	- kroz zakonske i podzakonske propise provode aktivnosti spašavanja iz svoje nadležnosti; - na osnovu raspoloživih podataka omogućavaju organiziranim snagama za zaštitu i spašavanje djelovanje u spašavanju; - osiguravaju finansijska sredstva potrebna za aktivnosti zaštite i spašavanja.
4.	JZU DOM ZDRAVLJA	Dom zdravlja u fazi spašavanja ugroženih i nastradalih ljudi i materijalnih dobara i ublažavanja nastalih posljedica posebno obavlja sljedeće zadaće: 1. epidemiološko izviđanje ugroženog područja i njegove bliže okoline; 2. organizacija i nadzor higijenske vodoopskrbe i asanacija vodnih objekata; 3. kontinuirani nadzor nad proizvodnjom i prometom životnih namirnica; 4. zdravstveni nadzor nad osobama u proizvodnji i prometu istih; 5. sanitarni nadzor nad uklanjanjem tečnog i čvrstog otpada i vodotoka; 6. protuepidemijske mjere u kući oboljelih i u okolini; 7. provođenje imunizacije ugroženog stanovništva protiv pojedinih zaraznih bolesti (prema indikaciji); 8. nadzor nad zdravstvenim stanjem stanovništva; 9. trijaža unesrećenih, povrijeđenih, oboljelih; 10. kontinuirano pružanje medicinske pomoći; 11. hitan transport u odgovarajuću zdravstvenu ustanovu višeg nivoa zdravstvene zaštite; kao i: - izvršava naredbe Općinskog štaba civilne zaštite koje se odnose na zaštitu i spašavanje ljudi;

		- obavještava nadležne općinske organe, prije svih OŠCZ, o rezultatima analiza, predlaže metode rada ekipama na terenu. U prirodnim i drugim nesrećama, u skladu sa svojim planom zaštite i spašavanja, vrši evakuaciju i zbrinjavanje ljudi i materijalnih dobara JZU i arhive.
5.	CRVENI KRIŽ/KRST	Crveni križ/krst Sanski Most u fazi spašavanja obavlja sljedeće poslove i zadatke: - kontinuirano obavještava OŠCZ, putem Operativnog centra CZ, o svim bitnim saznanjima iz svoje oblasti djelovanja; - organizira, po potrebi, dežurstvo unutar svoje institucije; u saradnji sa zdravstvenim ustanovama organizira akcije dobrovoljnog darivanja krvi; organizira smještaj i zbrinjavanje nepovrijeđenog stanovništva sa ugroženog područja, što podrazumijeva osiguravanje privremenog smještaja i ishranu i higijensko-sanitarne uvjete; - pruža psiho-socijalnu podršku stanovništvu, organizira rad službe traženja, a po potrebi i kućnu njegu za stare i osobe sa posebnim potrebama; - po potrebi ostvaruje saradnju sa Međunarodnom federacijom društava Crvenog križa/krsta i Crvenog polumjeseca (IFRC) i Međunarodnim komitetom Crvenog križa/krsta (ICRC), s ciljem prihvata i distribucije međunarodne pomoći; - pripadnici CK i volonteri se angažiraju prema potrebi za: izviđanje ugroženog terena, transport povrijeđenih i poginulih, prijevoz oboljelih i nezbrinutih, prijevoz spasilačkih snaga, dostavu lijekova, hrane i drugih vidova pomoći na ugroženu lokaciju; - u izvršavanju navedenih zadataka u akcijama zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara ostvaruje saradnju s drugim službama i jedinicama civilne zaštite.
6.	POLICIJSKA UPRAVA SANSKI MOST	- od momenta kada općinski načelnik proglasi stanje prirodne i druge nesreće, učestvuje u provođenju operativnih mjera zaštite i spašavanja, organizira svoj rad, a po potrebi formira Operativni štab PU Sanski Most radi rukovođenja, kontrole i koordinacije vlastitih snaga uz koordinaciju sa OŠCZ; - Operativni štab PU Sanski Most vrši mobilizaciju i rukovođenje policijskim snagama radi prikupljanja i obrade podataka kao i djelovanja na terenu; - prikupljanje potrebnih informacija na terenu od značaja za zaštitu i spašavanje i prosljeđivanje istih Općinskom operativnom centru CZ, odnosno Općinskom štabu CZ; - kontrola i koordinacija rada policijskih službenika sa drugim subjektima angažiranim u aktivnostima djelovanja u fazi spašavanja, sa ciljem zaštite života i lične sigurnosti i imovine; - organiziranje pružanja pomoći prilikom evakuacije, organiziranje vršenja kontrole saobraćaja, osiguranje mjesta događaja, sprječavanje pljački, krađa i dr; - spašavanje života i pružanje prve pomoći, osiguravanje prostora, reguliranje saobraćaja i dr; - obavještava OŠCZ o svim opasnostima po ljude i materijalna dobra koja se događaju iz oblasti koju prati Kantonalno ministarstvo unutrašnjih poslova; - izvršava zahtjeve i naredbe OŠCZ koji se odnose na poduzimanje operativnih mjera zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća; - obavještava OŠCZ o svim poduzetim mjerama zaštite i spašavanja; - u slučaju kada su van upotrebe sva sredstva za komunikaciju, osigurava odgovarajuće veze sa OŠCZ i sa nositeljima funkcija u Općini Sanski Most; - vrši međusobnu saradnju sa susjednim PU i MUP USK kao i drugim organima unutrašnjih poslova: SIPA, GP, Ministarstvom sigurnosti BiH; - po zahtjevu/naredbi OŠCZ osigurava konvoje pomoći i druga prijevozna sredstva koja su od životne važnosti za stanovništvo i industriju (hrana, gorivo i dr).



III.3. Aktivnosti na zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća – faza otklanjanja posljedica

R. br.	OPĆINSKI ORGAN	MJERE, POSTUPCI I ZADACI
1.	2.	3.
1.	OPĆINSKI ŠTAB CIVILNE ZAŠTITE	- rukovodi akcijama zbrinjavanja ljudi i materijalnih dobara do momenta kada te aktivnosti preuzimaju nadležne općinske službe i druga pravna lica; - o svojim aktivnostima vodi potrebne evidencije; - prati stanje o smještajnim kapacitetima i u saradnji sa nadležnim općinskim službama, domovima zdravlja i drugima, prati epidemiološku situaciju; - aktivira snage i sredstva za zbrinjavanje ljudi i materijalnih dobara; - prati stanje na osiguravanju minimalnih životnih potreba (hrana, odjeća, deke, šatori...); - organizira ponovno uspostavljanje sredstava komunikacije (radio, telefaks, informatičke veze...); - tačno i konkretno informira javnost radi sprječavanja špekulacija i glasina, te daje određena uputstva građanima; - organizira i održava red i mir, a posebno sprječava krađe i druge štetne pojave; - sagledava stanje i situaciju stanovnika, uključujući pronalaženje nestalih osoba i ponovno spajanje porodica; - prati i održava stanje javnog morala.
2.	OPĆINSKI NAČELNIK	- poduzima sve potrebne mjere kako bi na ugroženom području akcije otklanjanja posljedica protekle bez incidenata; - prati tok akcija otklanjanja posljedica; - putem nadležnih službi poduzima potrebne aktivnosti na osiguravanju finansijskih sredstava za nabavku potrebne opreme, sredstava i sl; - poduzima i druge aktivnosti u granicama svojih ovlaštenja, a koje su potrebne za provođenje aktivnosti na otklanjanju posljedica na području pogođenom prirodnom ili drugom nesrećom.
3.	OPĆINSKE SLUŽBE ZA UPRAVU	- utvrditi broj objekata koji se mogu koristiti za privremeni smještaj i njihov kapacitet (šatora, kontejnera, kamp prikolica i drugih objekata); - utvrditi broj stanovnika po starosnoj strukturi koji su ostali bez krova nad glavom; - putem komisija za procjenu šteta utvrditi koliko je objekata za stanovanje porušeno i nije za upotrebu; - predložiti Općinskom štabu CZ objekte i način smještaja ugroženog stanovništva; - utvrditi stvarne potrebe za osiguravanjem smještajnih kapaciteta; - osigurati dovoljan broj kreveta, dušeka, posteljine, odjevnih predmeta, prehrambenih artikala i sl; - utvrditi koliki je kapacitet pokretnih kuhinja za organiziranu ishranu nastradalih; - poduzeti zdravstvene i druge mjere zbrinjavanja; - regulirati saobraćaj, te osigurati imovinu od pljačke u pogođenom području.
4.	JZU DOM ZDRAVLJA	U fazi otklanjanja posljedica JZU Dom zdravlja Sanski Most izvršava naredbe i zaključke OŠCZ koje se odnose na: - asanaciju terena i sanitarnih uređaja poslije prestanka stanja prirodne



		nesreće; - epidemiološko izviđanje nakon prestanka stanja prirodne nesreća i to najmanje za dva mjeseca da bi se spriječila naknadna pojava zaraznih oboljenja. Također, JZU Dom zdravlja Sanski Most: 1. predlaže OŠCZ, odnosno Općini Sanski Most/Općinskom vijeću mjere i postupke za osiguravanje dodatnih materijalno-tehničkih sredstava za obnavljanje rezervi u neophodnim sredstvima i opremi iz domena rada Doma zdravlja; 2. otklanja nastale štete na poslovnim i drugim prostorima Doma zdravlja; 3. sumira rezultate i detaljno izvještava nadležne organe Općine
5.	CRVENI KRST/KRIŽ	U fazi otklanjanja posljedica posebno obavlja: - po potrebi, u saradnji sa zdravstvenim ustanovama organizira akcije dobrovoljnog darivanja krvi; - organizira i vodi kamp privremeno izmještenog stanovništva u okviru čega osigurava ishranu, higijenska sredstva i druge potrebe; - nastavlja sa aktivnostima službe traženja, pružanja psiho-socijalne podrške porodicama nastradalih, uslugama kućne njege; - podnosi izvještaj Crvenom križu USK i FBiH i Društvu Crvenog križa/krsta BiH o posljedicama nesreće; traži neophodnu pomoć za daljnje zbrinjavanje nastradalih i njihovih porodica; - u saradnji sa CK USK i CK FBiH vrši obnavljanje opreme i MTS, kao i opreme za kolektivni boravak, hrane i higijenskih sredstava nužnih za buduće zbrinjavanje stanovništva; - vrši analizu poduzetih aktivnosti prilikom prirodne ili druge nesreće i poduzima mjere na otklanjanju iskazanih slabosti; - poduzima i druge mjere na jačanju ukupnih kapaciteta Crvenog križa/krsta.
6.	PU SANSKI MOST	- izvršava zahtjeve i naredbe OŠCZ koji se odnose na poduzimanje mjera zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara u slučaju prestanka prirodnih i drugih nesreća i dodatnih mjera; - obavještava OŠCZ o svim poduzetim mjerama zaštite i spašavanja od strane PU i njihovim učincima i eventualno predlaže poduzimanje drugih potrebnih mjera drugih učesnika u otklanjanju posljedica; - koordinira poslove i zadatke sa PU i PS koji se odnose na pružanje pomoći u otklanjanju nastalih posljedica usljed prirodnih i drugih nesreća, a na zahtjev KŠCZ; - koordinira sa agencijama za osiguravanje objekata u procesu otklanjanja nastalih posljedica usljed prirodnih i drugih nesreća, a na zahtjev OŠCZ; - sarađuje sa operativnim centrima CZ radi razmjene informacija o otklanjanju posljedica; - osigurava konvoje pomoći u saradnji sa PU i PS, a na zahtjev OpŠCZ, izvještava OŠCZ o realizaciji naredbi koje je isti izdao; - pruža pomoć radi otklanjanja posljedica u slučaju opasnosti prouzrokovane prirodnom ili drugom nesrećom; - vrši međusobnu saradnju sa PU i PS sa područja USK i MUP USK, kao i drugim sigurnosnim strukturama u poduzimanju sigurnosnih mjera zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara.



Prilog br. 1: Pregled Općinskih službi za upravu

R. br.	NAZIV SLUŽBE	RUKOVODILAC SLUŽBE			
		IME I PREZIME	ADRESA STANOVANJA	TELEFONI	
1.	SLUŽBA ZA RAZVOJ, PODUZETNIŠTVO I RESURSE	Mevlida Deumić	Kozarska b. b. Kozarac	037/686-503	066/809-684 061/162-828
2.	SLUŽBA ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRAĐENJE I STAMBENE POSLOVE	Edisa Kumalić	Čaplje	037/682-389	061/834-408
3.	SLUŽBA ZA FINANSIJE, TREZOR I ZAJEDNIČKE POSLOVE				
4.	SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	Zerina Pašagić	Prijedorska	037/686-010	061/167-467
5.	SLUŽBA ZA GEODETSKE I IMOVINSKOPRAVNE POSLOVE	Azra Redžić- Gazibara	Jezerice zgrada 3. Lam. F	037/686-501	061/779-348
6.	SLUŽBA ZA STRUČNE POSLOVE OPĆINSKOG VIJEĆA	Sabahudin Paunović	Stari Majdan Omladinska 21	037/682-389	061/162-871
7.	SLUŽBA ZA CIVILNU I PROTUPOŽARNU ZAŠTITU	Sajid Ramić	Vahidbegova 42	037/682-042 037/685-613	061/309-587



Prilog br. 2: Spisak sekretara mjesnih zajednica

R. br.	NAZIV MZ	PODACI O SEKRETARIMA MJESNIH ZAJEDNICA			
		IME I PREZIME	ADRESA STANOVANJA	TELEFONI	
				SLUŽBENI	PRIVATNI
1.	Gradska lijeva obala, Desna obala, Zdena, Poblje, Čapljje	Senad Džananović	Muhići 49, 8. Most	684-884	684-594 061/396-636
2.	Fajtovci i Skucani Vakuf	Mustafa Cerić	Fajtovci	698-403	698-501 061/396-607
3.	D. Kamengrad, G. Kamengrad, Husimovci i Demiševci	Besim Džafić	Donji Kamengrad 92	694-900	694-766 061/889-311
4.	Vrhopolje, Hrustovo, Tomina i Kijevo	Emira Mujadžić	Naselje 17 VKB 77/1	692-390	685-356 062/264-443
5.	Stari Majdan	Kelima Arapović	Stari Majdan, Prvomajska 14	693-136	693-192 061/458-149
6.	Šehovci i Trnova	Hazim Trozić	Šehovci 33	685-408	681-095 062/176-192
7.	Lušci Palanka	Borislav Tešić	Lušci Palanka	698-037	698-003 061/486-736



IV. DOKUMENT O MJERAMA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

IV.1. Mjere zaštite i spašavanja

U cilju provođenja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, na području općine Sanski Most provode se mjere zaštite i spašavanja koje predstavljaju organizirane radnje i postupke preventivne i operativne prirode, koje pripremaju i provode organi uprave i drugi organi vlasti i pravna lica (u daljnjem tekstu: nosioci zaštite i spašavanja).

Sva pravna lica koja su vlasnici poslovnih objekata i stambenih zgrada odgovorni su za provođenje propisanih mjera zaštite i spašavanja i moraju nabaviti i držati u funkcionalnom stanju potrebna sredstva i opremu za zaštitu i spašavanje, te službi Civilne zaštite i povjereniku Civilne zaštite davati podatke o objektima i korisnicima i stanju sredstava i opreme namijenjene za potrebe Civilne zaštite.

U zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od opasnosti i posljedica prirodnih i drugih nesreća na području općine Sanski Most provode se sljedeće mjere zaštite i spašavanja:

1. SKLANJANJE LJUDI I MATERIJALNIH DOBARA

Sklanjanje ljudi i materijalnih dobara obuhvata: planiranje i izgradnju skloništa, drugih zaštitnih objekata, kao i zaklona pogodnih za zaštitu i sklanjanje ljudi, održavanje skloništa i njihovo korištenje za zaštitu ljudi i materijalnih dobara od artiljerijskih i raketnih djelovanja, od upotrebe radioloških, hemijskih i bioloških sredstava u toku rata; kao i za zaštitu od posljedica velikih tehnoloških nesreća i drugih prirodnih nesreća.

2. EVAKUACIJA

Zbog djelovanja određenih prirodnih i drugih nesreća (potresi, odronjavanje, klizanje i slijeganje tla, poplave, rušenja ili prelijevanja vode preko brana na akumulacijama i požari), a u cilju spašavanja ljudi i materijalnih dobara od opasnosti i posljedica koje one sobom nose, provodi se evakuacija ljudi i materijalnih dobara. Organiziranje, definiranje zadataka i usklađeno djelovanje nosilaca aktivnosti na evakuaciji ljudi i materijalnih dobara, utvrđuje se u Planu evakuacije ljudi i materijalnih dobara.

3. ZBRINJAVANJE UGROŽENIH I STRADALIH

U cilju zbrinjavanja ugroženog i stradalog stanovništva od prirodnih i drugih nesreća, poduzimaju se aktivnosti i mjere za smještaj, ishranu i osiguranje neophodnih uvjeta za život ugroženih i stradalih lica, u skladu sa odgovarajućim Planom zbrinjavanja ugroženih i stradalih.

4. ZAŠTITA I SPAŠAVANJE OD RADIOLOŠKIH, HEMIJSKIH I BIOLOŠKIH SREDSTAVA

Radiološka, hemijska i biološka zaštita (u daljnjem tekstu: RHB zaštita) obuhvata mjere i postupke koji se organiziraju i provode radi sprječavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica od RHB djelovanja na stanovništvo, životinjski i biljni svijet i materijalna dobra u ratu, kao i radi ublažavanja i otklanjanja posljedica tehnoloških havarija i drugih akcidenata od RHB agenasa u miru.



5. ZAŠTITA I SPAŠAVANJE OD RUŠENJA

Uzroci rušenja objekata (stambeni, privredni, poslovni, javni i drugi) mogu biti, u miru: prirodne nepogode i druge nesreće (zemljotresi, odroni zemljišta i klizanje tla, bujične vode, tehničko-tehnološke nesreće, požari, eksplozije i drugo), a u ratu: ratna djelovanja i razaranja.

U okviru ove mjere poduzimaju se: aktivnosti, radnje i postupci na izviđanju ruševina i pronalaženju ljudi zatrpanih u ruševinama, osiguranje oštećenih i pomjerenih dijelova konstrukcija građevinskih objekata radi sprječavanja urušavanja istih; spašavanje, odnosno izvlačenje zatrpanih ljudi i važnijih materijalnih dobara; spašavanje ljudi iz visokih stambenih zgrada i drugih građevinskih objekata, i slično.

Prema zaključcima iz Procjene ugroženosti, ovoj opasnosti podložne su sve urbane sredine na području općine.

6. ZAŠTITA I SPAŠAVANJE NA VODI I POD VODOM

Ovom mjerom obuhvaćene su aktivnosti zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara na područjima koja su ugrožena od poplava izazvanih izlivanjem vodotoka iz svojih korita, bujičnim vodotocima, rušenjem visokih brana na hidroakumulacijama, rušenjem nasipa i drugih vodozaštitnih objekata.

Poplave mogu prouzrokovati: opasnost po ljude i materijalna dobra, ljudske žrtve, povrede i ugrožavanje zdravlja ljudi, velike štete na materijalnim dobrima uslijed plavljenja privatnih, privrednih i drugih objekata, uništenje poljoprivrednih kultura, zamućivanje izvorišta i vode za piće, pojave erozija zemljišta (klizišta, odronjavanje i slično), i druge štetne posljedice po ljude, materijalna dobra i okoliš.

7. ZAŠTITA I SPAŠAVANJE OD POŽARA

Ova mjera uključuje: pripremu i provođenje preventivnih mjera u svim objektima, mjestima i prostorima gdje postoji opasnost od izbijanja požara, organiziranje i pripremanje snaga za gašenje požara, organiziranje osmatranja i uzbunjivanje o pojavama požara, gašenje i lokaliziranje požara i spašavanje ljudi i materijalnih dobara iz objekata i sa područja ugroženih požarom.

Veliki požari na objektima i otvorenom prostoru mogu ozbiljno ugroziti ljude, životinje i materijalna dobra i izazvati: gubitak ljudskih života, povrede i ugrožavanje zdravlja ljudi, opekotine, trovanje dimom i drugim otrovnim materijama, prelome i druge vrste lakših i težih povreda, velike štete na materijalnim dobrima uslijed razaranja, uništenje ili oštećenje infrastrukturnih objekata i slično.

8. ZAŠTITA OD NEEKSPLODIRANIH UBOJITIH SREDSTAVA

Ova mjera obuhvata aktivnosti na: pronalaženju, otkrivanju, obilježavanju, iskopavanju, prenošenju, utovaru, prevoženju, istovaru, privremenom skladištenju, deaktiviranju i uništavanju neeksploziranih ubojnih sredstava (NUS) i minsko-eksplozivnih sredstava (MES), na svim područjima na kojima se ista nalaze.

Zagađenost zemljišta NUS-om i MES-om, može imati sljedeće neželjene posljedice:

- gubitak života i ranjavanje ljudi;
- ograničeno kretanje stanovništva;
- ograničenje u razvoju privrede;
- nemogućnost razvoja poljoprivrede;



- štetne posljedice po biljni i životinjski svijet, posebno stočni fond;
- nemogućnost prilaza izvorima vode, te otežane radove na popravci i održavanju vodovoda;
- ugrožavanje sigurnosti saobraćajnih sredstava i voznog osoblja, te vitalnih infrastrukturnih objekata.

9. PRVA MEDICINSKA POMOĆ

Ova mjera obuhvata: preventivnu zaštitu koju čine protuepidemijske i higijenske mjere zaštite stanovništva i operativnu zaštitu koja se sastoji od pružanja prve pomoći standardnim i priručnim sredstvima na licu mjesta, medicinske trijaže ranjenih, povrijeđenih i oboljelih ljudi, sanitetske evakuacije i transporta do najbliže zdravstvene ustanove radi pružanja opće medicinske pomoći ili transporta do specijalističke zdravstvene ustanove radi potpunog zdravstvenog zbrinjavanja.

10. ZAŠTITA I SPAŠAVANJE ŽIVOTINJA I NAMIRNICA ŽIVOTINJSKOG PORIJEKLA

Ova mjera se sastoji u sprječavanju i lokalizaciji zaraznih i parazitarnih bolesti životinja i namirnica životinjskog porijekla, kao i u sklanjanju i izmještanju zaraženih životinja i namirnica životinjskog porijekla.

11. ASANACIJA TERENA

Asanacija terena podrazumijeva sve postupke i mjere koje se sastoje na poduzimanju sanitarno-higijenskih i sanitarno-tehničkih mjera na terenu, u naselju i stambenim i drugim objektima, u cilju sprječavanja širenja zaraze, epidemije i drugih štetnih posljedica po ljude i materijalna dobra, a obuhvata organiziranje i provođenje sljedećih radnji: uklanjanje, identifikaciju i pokop poginulih ljudi, uklanjanje leševa uginulih životinja, dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju objekata i terena i uklanjanja otpadnih i štetnih tvari koje ugrožavaju zdravlje i živote ljudi i okoliša.

12. ZAŠTITA OKOLIŠA

Ova mjera se sastoji u sprječavanju nastanka štetnih posljedica ili smanjenja intenziteta djelovanja štetnih posljedica po okoliš, uslijed: tehničko-tehnoloških akcidenata u industriji, ispuštanja toksičnih i štetnih materija u okoliš, odlaganja komunalnog, industrijsko-tehnološkog i drugog štetnog otpada i djelovanja vremenskih nepogoda (snježne padavine, poplave, suša, visoke ili niske temperature zraka, klizišta i slično).

13. ZAŠTITA BILJA I BILJNIH PROIZVODA

U okviru ove mjere provode se aktivnosti na zaštiti i spašavanju bilja i biljnih proizvoda od radioaktivne, hemijske, biološke i druge kontaminacije, kao i aktivnosti radi zaštite bilja od zaraznih bolesti.

Osim nabrojanih mjera zaštite i spašavanja u slučajevima potrebe mogu se planirati, pripremati, organizirati i provoditi i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju.

Dokument o mjerama zaštite i spašavanja sadrži organizaciju zaštite i spašavanja za sljedeće situacije:

1. za fazu preventivne zaštite;
2. za fazu spašavanja ugroženih i nastradalih ljudi i materijalnih dobara i ublažavanje nastalih posljedica (faza spašavanja);



3. za fazu otklanjanja nastalih posljedica i stvaranje uvjeta za normalizaciju života na ugroženom području (faza otklanjanja posljedica).

IV.2. Mjere zaštite i spašavanja koje će se poduzimati u cilju sprječavanja nastanka prirodne ili druge nesreće

ZEMLJOTRES

Preventivne mjere koje će se provoditi	Izvršioci	Zadaci Općinske službe civilne i protupožarne zaštite
- primjenjivati propise o građenju (urbanističko-prostorna i tehnička dokumentacija); - pridržavati se tehničkih mjera za izgradnju objekata na trusnim područjima; - organiziranje osmatranja i praćenja pojava koje mogu izazvati nastanak zemljotresa i blagovremeno obavješćavanje građana i nadležnih organa o opasnostima od zemljotresa i druge mjere kojima se može utjecati na ublažavanje njihovog djelovanja; - procijeniti mogući broj porušenih stambenih i drugih objekata (individualnih stambenih i privrednih objekata); - utvrditi starosnu strukturu stanovništva na području općine; - procijeniti u najtežoj situaciji mogući broj poginulih, nestalih, teže i lakše povrijeđenih stanovnika po starosnoj i polnoj strukturi; - procijeniti mogući broj plitko, srednje i duboku zatrpanih u ruševinama; - evidentirati objekte podložne rušenju zbog loše gradnje, odnosno objekte koji svojim rušenjem mogu ugroziti druge objekte zbog blizine gradnje.	Služba za prostorno uređenje, građenje i stambene poslove	Putem izvršilaca prikupiti odgovarajuće podatke od značaja za provođenje preventivnih mjera zaštite i spašavanja. Redovno vršiti ažuriranje tih podataka u saradnji sa izvršiocima. Odrediti i razraditi mjere po prioritetima.
	Služba za privredno-komunalne djelatnosti i ekologiju	
	Služba za finansije, računovodstvo, stručne i zajedničke poslove	
	Služba za geodetske i imovinsko-pravne poslove	
	Samostalna vatrogasna služba	
	Komunalna, građevinska i druga poduzeća koja u svojoj redovnoj djelatnosti obavljaju poslove zaštite i spašavanja	
	Centar za socijalni rad	Utvrditi stanje osoba sa posebnim potrebama.
	Crveni križ/krst	U saradnji sa Crvenim križem/krstom utvrditi kakve su mogućnosti ove organizacije na provođenju mjera zaštite i spašavanja
	Dom zdravlja – bolnica	Utvrditi opremljenost ovih institucija za prihvrat povrijeđenih i oboljelih, kao i mogućnost zbrinjavanja povrijeđenih i oboljelih.



POŽAR

Preventivne mjere koje će se provoditi	Izvršioci	Zadaci Općinske službe civilne i protupožarne zaštite
- izbor lokacije i dispozicije građevina, kao i izbor materijala, uređaja, instalacija i konstrukcija kojim će se spriječiti ili svesti na najmanju mogućnost izbijanja i širenja požara; - izgradnja prilaznih puteva i prolaza za vatrogasna vozila i tehniku; - izgradnja požarnih stepeništa i pomoćnih izlaza; - osiguravanje potrebnih količina vode i drugih sredstava za gašenje požara; - organiziranje osmatračko-dojavne službe, izrada i održavanje protupožarnih prosjeka i puteva, osiguravanje opreme i sredstava za gašenje šumskih požara, te druge mjere zaštite od požara na otvorenom prostoru; - zabrana upotrebe otvorene vatre i drugih izvora paljenja na mjestima i prostorima gdje bi zbog toga moglo doći do požara; - izbor i održavanje tehnoloških procesa i uređaja kojima se omogućava sigurnost protiv požara; - obuka svih zaposlenih lica i građana u praktičnoj upotrebi aparata za gašenje početnog požara, kao i drugih priručnih sredstava i opreme za gašenje požara; - postavljanje uređaja za javljanje, gašenje i sprječavanje širenja požara, uređaja za mjerenje koncentracije zapaljivih i eksplozivnih gasova, para ili prašine u zraku i drugih uređaja za kontrolu osiguravanje odvijanja tehnološkog procesa; - održavanje i kontrola ispravnosti uređaja i instalacija, čija neispravnost može utjecati na nastanak i širenje požara.	Služba za prostorno uređenje, građenje i stambene poslove	Putem izvršilaca prikupiti odgovarajuće podatke od značaja za provođenje preventivnih mjera zaštite i spašavanja. Redovno vršiti ažuriranje tih podataka u saradnji sa izvršiocima. Odrediti i razraditi mjere po prioritetima.
	Služba za privredno-komunalne djelatnosti i ekologiju	
	Služba za finansije, računovodstvo, stručne i zajedničke poslove	
	Služba za geodetske i imovinsko-pravne poslove	
	Samostalna vatrogasna služba	
	Komunalna, građevinska i druga poduzeća koja u svojoj redovnoj djelatnosti obavljaju poslove zaštite i spašavanja	
	Centar za socijalni rad	Utvrditi stanje osoba sa posebnim potrebama.
	Crveni križ/krst	U saradnji sa Crvenim križem/krstom utvrditi kakve su mogućnosti ove organizacije na provođenju mjera zaštite i spašavanja
	Dom zdravlja – bolnica	Utvrditi opremljenost ovih institucija za prihvrat povrijeđenih i oboljelih, kao i mogućnost zbrinjavanja povrijeđenih i oboljelih.



POPLAVE

Preventivne mjere koje će se provoditi	Izvršioci	Zadaci Općinske službe civilne i protupožarne zaštite
- primjenjivati propise o građenju (urbanističko-prostorna i tehnička dokumentacija); - izgradnja i saniranje nasipa, akumulacija i sličnih objekata za zaštitu od poplava; - izvođenje radova na regulaciji potoka i rijeka, i uređenju bujica; - organiziranje osmatranja i praćenja pojava koje mogu izazvati poplave; - blagovremeno obavještavanje građana i nadležnih organa o opasnostima od poplava i postupcima građana i organa vlasti na sprječavanju nastanka tih opasnosti; - poduzimanje i drugih mjera kojima se može utjecati na sprečavanje nastanka poplava i ublažavanja njihovog djelovanja.	Služba za prostorno uređenje, građenje i stambene poslove	Putem izvršilaca prikupiti odgovarajuće podatke od značaja za provođenje preventivnih mjera zaštite i spašavanja. Redovno vršiti ažuriranje tih podataka u saradnji sa izvršiocima. Odrediti i razraditi mjere po prioritetima.
	Služba za privredno-komunalne djelatnosti i ekologiju	
	Služba za finansije, računovodstvo, stručne i zajedničke poslove	
	Služba za geodetske i imovinsko-pravne poslove	
	Samostalna vatrogasna služba	
	Komunalna, građevinska i druga poduzeća koja u svojoj redovnoj djelatnosti obavljaju poslove zaštite i spašavanja	
	Centar za socijalni rad	Utvrditi stanje osoba sa posebnim potrebama.
	Crveni križ/krst	U saradnji sa Crvenim križem/krstom utvrditi kakve su mogućnosti ove organizacije na provođenju mjera zaštite i spašavanja
	Dom zdravlja – bolnica	Utvrditi opremljenost ovih institucija za prihvrat povrijeđenih i oboljelih, kao i mogućnost zbrinjavanja povrijeđenih i oboljelih.



ZAŠTITA BILJA I BILJNIH PROIZVODA

Preventivne mjere koje će se provoditi	Izvršioci	Zadaci Općinske službe civilne i protupožarne zaštite
- organiziranje osmatranja i praćenja pojava koje mogu izazvati pojavu bolesti bilja i biljnih proizvoda i blagovremeno obavješćivanje građana i nadležnih organa o opasnostima pojave bolesti bilja i biljnih proizvoda; - izbor optimalnih sorti bilja i pravilan uzgoj; - korištenje zaštitinih sredstava u skladu sa standardima i normativima iz oblasti poljoprivrede, industrijske proizvodnje hrane, lijekova i stočarstva; - pravilno sušenje, silaža i skladištenje, čuvanje i transport sjemenskog bilja i gotovih proizvoda; - zaštita od požara, kao i druge mjere kojima se osigurava zaštita bilja i biljnih proizvoda od svih vrsta biljnih bolesti i štetočina i trovanja sirovina i gotovih proizvoda; - prekrivanja bilja, sjemena, rasada, sirovina i gotovih proizvoda plastičnim folijama i drugim sličnim materijalima radi zaštite od kontaminacije; - sklanjanje bilja i biljnih proizvoda u za to namijenjena skloništa ili utrapljivanje; - dekontaminacija, dezinfekcija i deratizacija skladišta; - sušenje, konzerviranje i prerada voća i povrća; - ubiranje jestivog i ljekovitog bilja, krmnog, stočnog i drugih vrsta bilja i zasada u slučaju opasnosti od prirodnih i drugih nesreća. - poduzimanje drugih mjera kojima se može utjecati na ublažavanje djelovanja bolesti bilja i biljnih proizvoda.	Služba za prostorno uređenje, građenje i stambene poslove	Putem izvršilaca prikupiti odgovarajuće podatke od značaja za provođenje preventivnih mjera zaštite i spašavanja. Redovno vršiti ažuriranje tih podataka u saradnji sa izvršiocima. Odrediti i razraditi mjere po prioritetima.
	Služba za privredno-komunalne djelatnosti i ekologiju	
	Služba za finansije, računovodstvo, stručne i zajedničke poslove	
	Služba za geodetske i imovinsko-pravne poslove	
	Samostalna vatrogasna služba	
	Komunalna, građevinska i druga poduzeća koja u svojoj redovnoj djelatnosti obavljaju poslove zaštite i spašavanja	
	Centar za socijalni rad	
	Crveni križ/krst	Utvrđiti stanje osoba sa posebnim potrebama. U saradnji sa Crvenim križem/krstom utvrditi kakve su mogućnosti ove organizacije na provođenju mjera zaštite i spašavanja
	Dom zdravlja – bolnica	Utvrđiti opremljenost ovih institucija za prihvatanje povrijeđenih i oboljelih, kao i mogućnost zbrinjavanja povrijeđenih i oboljelih.



ZAŠTITA TUČE (GRAD I LED)

Preventivne mjere koje će se provoditi	Izvršioci	Zadaci Općinske službe civilne i protupožarne zaštite
- organiziranje osmatranja i praćenja pojava koje mogu izazvati pojavu grada i blagovremeno obavješćavanje građana i nadležnih organa o opasnostima od grada, kao i druge mjere kojima se može utjecati na ublažavanje djelovanja grada; - postavljanje protugradnih poligona i organiziranje protugradnih stanica; - osposobljavanje kadrova za protugradnu odbranu; - poduzimanje drugih mjera koje u svojoj redovnoj djelatnosti obavljaju, a kojima se može utjecati na ublažavanje djelovanja grada	Služba za prostorno uređenje, građenje i stambene poslove	Putem izvršilaca prikupiti odgovarajuće podatke od značaja za provođenje preventivnih mjera zaštite i spašavanja. Redovno vršiti ažuriranje tih podataka u saradnji sa izvršiocima. Odrediti i razraditi mjere po prioritetima.
	Služba za privredno-komunalne djelatnosti i ekologiju	
	Služba za finansije, računovodstvo, stručne i zajedničke poslove	
	Služba za geodetske i imovinsko-pravne poslove	
	Samostalna vatrogasna služba	
	Komunalna, građevinska i druga poduzeća koja u svojoj redovnoj djelatnosti obavljaju poslove zaštite i spašavanja	
	Centar za socijalni rad	Utvrditi stanje osoba sa posebnim potrebama.
	Crveni križ/krst	U saradnji sa Crvenim križem/krstom utvrditi kakve su mogućnosti ove organizacije na provođenju mjera zaštite i spašavanja
	Dom zdravlja – bolnica	Utvrditi opremljenost ovih institucija za prihvrat povrijeđenih i oboljelih, kao i mogućnost zbrinjavanja povrijeđenih i oboljelih.



PRVA MEDICINSKA POMOĆ

Preventivne mjere koje će se provoditi	Izvršioци	Zadaci Općinske službe civilne i protupožarne zaštite
- organiziranje osmatranja i praćenja pojava koje mogu izazvati pojavu zaraznih i drugih bolesti i blagovremeno obavješćavanje građana i nadležnih organa o opasnostima od zaraznih i drugih bolesti građana; - kontrola ispravnosti vode; - održavanje opće i lične higijene; - uklanjanje otpadnih materija koje mogu biti izvor zaraze; - uništavanje insekata i glodara kao prenosioca zaraze; - praćenje pojava i strogo izoliranje sporadičnih zaraznih oboljenja; - vakcinacija stanovništva pogođenog područja protiv crijevnih oboljenja; - kontrola vodnih objekata; - poduzimanje drugih mjera kojima se može utjecati na ublažavanje djelovanja zaraznih i drugih oboljenja građana.	Služba za prostorno uređenje, građenje i stambene poslove	Putem izvršilaca prikupiti odgovarajuće podatke od značaja za provođenje preventivnih mjera zaštite i spašavanja. Redovno vršiti ažuriranje tih podataka u saradnji sa izvršiocima. Odrediti i razraditi mjere po prioritetima.
	Služba za privredno-komunalne djelatnosti i ekologiju	
	Služba za finansije, računovodstvo, stručne i zajedničke poslove	
	Služba za geodetske i imovinsko-pravne poslove	
	Samostalna vatrogasna služba	
	Komunalna, građevinska i druga poduzeća koja u svojoj redovnoj djelatnosti obavljaju poslove zaštite i spašavanja	Utvrditi stanje osoba sa posebnim potrebama. U saradnji sa Crvenim križem/krstom utvrditi kakve su mogućnosti ove organizacije na provođenju mjera zaštite i spašavanja Utvrditi opremljenost ovih institucija za prihvrat povrijeđenih i oboljelih, kao i mogućnost zbrinjavanja povrijeđenih i oboljelih.
	Centar za socijalni rad	
	Crveni križ/krst	
	Dom zdravlja – bolnica	



ZAŠTITA ŽIVOTINJA I NAMIRNICA ŽIVOTINJSKOG PORIJEKLA

Preventivne mjere koje će se provoditi	Izvršioци	Zadaci Općinske službe civilne i protupožarne zaštite
- organiziranje osmatranja i praćenja pojava koje mogu izazvati pojavu zaraznih i drugih bolesti i životinja i namirnica životinjskog porijekla i blagovremeno obavješćivanje građana i nadležnih organa o opasnostima od zaraznih i drugih bolesti životinja i namirnica životinjskog porijekla; - popis životinja po vrstama i kategorijama; - poduzimanje mjera za utvrđivanje mogućeg postojanja određenih zaraznih, parazitskih i uzgojnih bolesti; - ukazivanje prve veterinarske pomoći oboljeloj i ranjenoj stoci; - karantiranje životinja; - kontrola zdravstvene ispravnosti stočne hrane i vode; - neškodljivo uklanjanje leševa životinja i drugog animalnog otpadnog materijala; - provođenje zootehničkih i zoohigijenskih mjera i postupaka; - provođenje dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije; - kontrola veterinarskih lijekova; - poduzimanje drugih mjera kojima se može utjecati na ublažavanje djelovanja zaraznih i drugih oboljenja životinja i namirnica životinjskog porijekla.	Služba za prostorno uređenje, građenje i stambene poslove	Putem izvršilaca prikupiti odgovarajuće podatke od značaja za provođenje preventivnih mjera zaštite i spašavanja. Redovno vršiti ažuriranje tih podataka u saradnji sa izvršiocima. Odrediti i razraditi mjere po prioritetima.
	Služba za privredno-komunalne djelatnosti i ekologiju	
	Služba za finansije, računovodstvo, stručne i zajedničke poslove	
	Služba za geodetske i imovinsko-pravne poslove	
	Samostalna vatrogasna služba	
	Komunalna, građevinska i druga poduzeća koja u svojoj redovnoj djelatnosti obavljaju poslove zaštite i spašavanja	
	Centar za socijalni rad	Utvrđiti stanje osoba sa posebnim potrebama.
	Crveni križ/krst	U saradnji sa Crvenim križem/krstom utvrditi kakve su mogućnosti ove organizacije na provođenju mjera zaštite i spašavanja
	Dom zdravlja – bolnica Veterinarska stanica	Utvrđiti opremljenost ovih institucija za prihvatanje povrijeđenih i oboljelih, kao i mogućnost zbrinjavanja povrijeđenih i oboljelih.



ZAŠTITA OD NEEKSPLODIRANIH UBOJNIH SREDSTAVA (NUS)

Preventivne mjere koje će se provoditi	Izvršioci	Zadaci Općinske službe civilne i protupožarne zaštite
- organiziranje osmatranja i praćenja pojava NUS i blagovremeno obavješćivanje građana i nadležnih organa o opasnostima od NUS; - obučavanje stanovništva o postupcima pri nailasku na NUS; - obilježavanje rejonu na kojima su otkrivena NUS; - izbjegavati zabranjena i opasna područja; - pronalaženje, otkrivanje, obilježavanje, iskopavanje, prenošenje, prevoženje, istovar, privremeno skladištenje, deaktiviranje i uništavanje NUS; - dobrovoljna predaja minsko-eksplozivnih sredstava u posjedu građana ovlaštenim institucijama; - poduzimanje drugih mjera kojima se može utjecati na ublažavanje djelovanja posljedica NUS.	Služba za prostorno uređenje, građenje i stambene poslove	Putem izvršilaca prikupiti odgovarajuće podatke od značaja za provođenje preventivnih mjera zaštite i spašavanja. Redovno vršiti ažuriranje tih podataka u saradnji sa izvršiocima. Odrediti i razraditi mjere po prioritetima.
	Služba za privredno-komunalne djelatnosti i ekologiju	
	Služba za finansije, računovodstvo, stručne i zajedničke poslove	
	Služba za geodetske i imovinsko-pravne poslove	
	Samostalna vatrogasna služba	
	Komunalna, građevinska i druga poduzeća koja u svojoj redovnoj djelatnosti obavljaju poslove zaštite i spašavanja	
	Centar za socijalni rad	Utvrditi stanje osoba sa posebnim potrebama.
	Crveni križ/krst	U saradnji sa Crvenim križem/krstom utvrditi kakve su mogućnosti ove organizacije na provođenju mjera zaštite i spašavanja
	Dom zdravlja – bolnica	Utvrditi opremljenost ovih institucija za prihvatanje povrijeđenih i oboljelih, kao i mogućnost zbrinjavanja povrijeđenih i oboljelih.



IV.3. MTS i oprema koja će se koristiti na provođenju preventivnih mjera zaštite i spašavanja kao i na izvođenju radova radi provođenja tih mjera i izvori finansiranja za provođenje preventivnih mjera zaštite i spašavanja

R. br.	PRIRODNA NESREĆA	MTS oprema koja će se koristiti za provođenje preventivne zaštite				Preventivne radnje	Izvori finansiranja za provođenje preventivne zaštite
		Jed. mjere	Kol.	Naziv MTS-a i opreme	Način osiguravanja		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	ZEMLIJOTRES	kom.		utovarivač	Osigurava: - Ganić d.o.o. - JKP Sana - Divel d.o.o.		- Budžet Općine - Finansijska sredstva koja se osiguravaju za zaštitu i spašavanje u skladu sa članom 180. Zakona o zaštiti i spašavanju - Sredstva pr. lica
		kom.		rovokopač			
		kom.		kompresor			
		kom.		motorna pila za beton i željezo			
		kom.		kamion – kiper 5–7 t			
		kpl		sredstva i alat za raščišćavanje			
2.	POŽAR	kom.	1	vatrogasno vozilo – cisterna (5.000–8.000 l) ili vatrog. trakt. prikolica	Osigurava: - Profesionalna vatrogasna jedinica - ŠPD Unsko-sanske šume – Poslovnica Sanski Most		- Budžet Općine - Finansijska sredstva koja se osiguravaju za zaštitu i spašavanje u skladu sa članom 180. Zakona o zaštiti i spašavanju
		kom.	2	komandno vozilo sa radiostanicom			
		kom.	2	vatrogasno vozilo – kombi			
		kom.	1	kombinirano vatrogasno vozilo			
		kom.	1	navalno vatrogasno vozilo			
		kom.	1	vatrogasna cisterna sa pumpom za vodu			
		kpl.	1	sredstva i alat za gašenje požara			
3.	POPLAVA	kpl	3	ronilačka oprema (komplet br. 19)	Osigurava: - Općinska služba civilne i protupožarne zaštite - Ronilački klub Vir - JKP Sana		- Budžet Općine - Finansijska sredstva koja se osiguravaju za zaštitu i spašavanje u skladu sa članom 180. Zakona o zaštiti i spašavanju - Sredstva pr. lica
		kom.	1	terensko vozilo do 5 tona			
		kom.	2	terensko vozilo			
		kom.	2	prikolica za čamce			
		kom.	3	čamac za spašavanje sa motorom			
		kom.	3	čamac za spašavanje			
		kpl	2	skela sa motorom ili na sajlu			
				ostala sredstva za spašavanje od poplava			
4.	SNIJEG I SNJEŽNI NANOSI	kom.	3	terensko vozilo iznad 8 tona sa grnom	Osigurava: - Ganić d.o.o. - JKP Sana - Divel d.o.o.		- Budžet Općine - Finansijska sredstva koja se osiguravaju za zaštitu i spašavanje u skladu sa članom 180. Zakona o zaštiti i spašavanju - Sredstva pr. lica
		kom.	2	traktor sa grnom			
		kom.	2	ostala sredstva i oprema za zaštitu od snijega i snježnih nanosa			
5.	BOLESTI LJUDI-EPIDEMIJE	kom.	1	šator za smještaj osoba – veliki	Osigurava: - Općinska služba civilne i protupožarne zaštite - JZU Dom zdravlja i Opća bolnica Sanski Most		- Budžet Općine - Finansijska sredstva koja se osiguravaju za zaštitu i spašavanje u skladu sa članom 180. Zakona o zaštiti i spašavanju - Sredstva pr. lica
		kom.	1	terensko vozilo			
		kom.	2	vozilo za prijevoz povrijeđenih i oboljelih			
		kom.	1	agregat prijenosni – 1,5 kW			
		kpl.	1	priručna apoteka			
		kom.		prijenosni aparat za davanje kisika			
				ostala MTS i oprema za pružanje prve medicinske pomoći			

6.	BOLESTI ŽIVOTINJA I NAMIRNICA ŽIVOTINJSKOG PORJEKLA	kom.	1	terensko vozilo	Osigurava: - Općinska služba civilne i protupožarne zaštite - JKP Sana - JP Veterinarska stanica		- Budžet Općine - Finansijska sredstva koja se osiguravaju za zaštitu i spašavanje u skladu sa članom 180. Zakona o zaštiti i spašavanju
		kom.	2	teretno vozilo ili traktor			
		kom.	1	utovarivač			
		kpl.	2	spremnik za vodu od 500 l			
		kom.	1	cisterna za vodu (3.000–5.000 l)			
		kpl.	1	komplet za klanje stoke			
7.	OPASNOSTI OD MINA I OSTALIH NEKSPLODIRANIH UBOJNIH SREDSTAVA			ostala MTS i oprema za zaštitu životinja i namirnica životinjskog porijekla	Osigurava: - FU Civilne zaštite - KU Civilne zaštite - Općinska služba civilne i protupožarne zaštite		- Budžet Općine - Finansijska sredstva koja se osiguravaju za zaštitu i spašavanje u skladu sa članom 180. Zakona o zaštiti i spašavanju
		kom.	2	terensko vozilo			
		kpl.	2	komplet za pronalaženje i obilježavanje NUS			
		kpl.	2	komplet za izvlačenje i prenošenje			
		kpl.	2	komplet za uništavanje NUS			
		kom.	1	specijalno vozilo (poluterensko) 5 +1			
				ostala MTS oprema za zaštitu od NUS			

IV.4. Faza spašavanja

IV.4.1. MJERE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA KOJE ĆE SE PODUZIMATI NAKON NASTANKA PRIRODNE ILI DRUGE NESREĆE

R. br.	PRIRODNA NESREĆA	MJERE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA KOJE ĆE SE PROVODITI NAKON NASTANKA I U TOKU PRIRODNE NESREĆE	PRIMJEDBE
1.	ZEMLJOTRES	zaštita i spašavanje iz ruševina	
		zbrinjavanje ugroženih i nastradalih	
		evakuacija ugroženih i nastradalih	
		zaštita i spašavanje od požara	
		prva medicinska pomoć	
2.	POŽAR	zbrinjavanje ugroženih i nastradalih	
		evakuacija ugroženih i nastradalih	
		zaštita i spašavanje od požara	
		prva medicinska pomoć	
3.	POPLAVA	zaštita i spašavanje od poplava	
		evakuacija ugroženih i nastradalih	
		prva medicinska pomoć	
		prva veterinarska pomoć	
4.	TUČA (GRAD I LED)	zaštita i spašavanje od grada	
		evakuacija ugroženih i nastradalih	
		zbrinjavanje ugroženih i nastradalih	
		prva medicinska pomoć	
		prva veterinarska pomoć	
5.	BOLESTI ŽIVOTINJA – EPIZOTIJE	zaštita i spašavanje od raznih pojava bolesti životinja	
		blokiranje zaraženog dvorišta, rejona ili područja	
		zabrana prometa u zavisnosti od intenziteta i širine zaraze	
		cijepljenje životinja kod pojedinih bolesti	
		ograničavanje kretanja ljudi i životinja u zavisnosti od	



		intenziteta i širine zaraze	
		zabrana klanja stoke ili klanje uz obavezan pregled stručne osobe	
		ubijanje oboljelih životinja	
		neškodljivo uklanjanje životinjskih leševa	
		dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija	
6.	BOLESTI BILJAKA	sklanjanje bilja i biljnih proizvoda u za to namijenjena skloništa ili utrapljivanje	
		uništavanje zaraženog bilja	
		dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija prostora za smještaj, preradu ili čuvanje bilja	
		upotreba sredstava za suzbijanje određene biljne bolesti	
		zabrana gajenja pojedinih vrsta bilja na određenom prostoru na određeno vrijeme	
		zabrana stavljanja u promet i upotrebe kontaminiranog bilja i biljnih proizvoda	

IV.4.2. PREGLED SNAGA I SREDSTAVA POTREBNIH ZA SPAŠAVANJE LJUDI I MATERIJALNIH DOBARA

R. br.	POTREBNE SNAGE			POTREBNA SREDSTAVA			PRIMJEDBE
	Naziv	Broj jedinice	Ukupno pripadnika	Naziv MTS-A i opreme	Jed. mjere	Količina	
1.	Općinski štab civilne zaštite	1	9	putnički automobil	kom.	2	
				vozilo-kombi 6–10 osoba	kom.	1	
				teretno vozilo do 2 tone	kom.	1	
				komandni šator	kom.	2	
				radiouređaj UKV (bazna stanica)	kom.	1	
				prikolica teretna do 1 tone	kom.	1	
				radiouređaj UKV (prijenosni)	kom.	11	
				ostala MTS i oprema predviđena materijalnom formacijom štaba			
2.	Služba za spašavanje na vodi i pod vodom	1	19	ronilačka oprema (kpl. br. 19)	kpl.	6	
				teretno vozilo do 5 t	kom.	1	
				terensko vozilo	kom.	2	
				prikolica za voženje čamca	kom.	2	
				čamac za spašavanje sa motorom	kom.	4	
				skela sa motorom ili na sajlu	kom.	2	
				ostala sredstva za spašavanje na vodi i pod vodom			
3.	Služba za	1	28	teretno vozilo 5–7 t kiper	kom.	4	



	spašavanje iz ruševina			hidraulična dizalica	kom.	1–2	
				univerzalni uređaj za vuču sa čeličnim užetom <i>tirfor</i>	kom.	1	
				prijenosni aparat za autogeno rezanje metala	kom.	1	
				bušilica za beton 800 mm sa sjekačem, dljetom za lomljenje	kom.	1	
				motorna testera sa standardnim alatom za rezanje gvožđa	kom.	1	
				prijenosni agregat 2,5–3,5 kW	kom.	1	
				ostala MTS i oprema predviđena materijalnom formacijom službe			
4.	Služba za medicinsku pomoć	1	14	šator za smještaj osoba – veliki	kpl.	1	
				terensko vozilo	kom.		
				vozilo za prijevoz bolesnih i povrijeđenih	kom.	2	
				prijenosni agregat 1,5 kW	kom.	1	
				priručna apoteka	kpl.		
				prijenosni aparat za davanje kisika	kom.		
				ostala MTS i oprema predviđena materijalnom formacijom službe			
5.	Služba za veterinarske poslove	1	17	terensko vozilo	kom.	1	
				terensko vozilo ili traktor (3–5 t)	kom.	1	
				utovarivač	kom.	1	
				cisterna za vodu (auto ili traktor) 3.000–5.000 l	kom.	2	
				atomizer – raspršivač motorni	kom.	1	
				torba za veterinara	kpl.	1	
				ostala MTS i oprema predviđena materijalnom formacijom službe		1	
6.	Služba za čistoću						
7.	Služba za zaštitu od požara	1	26	kombinirano vatrogasno vozilo	kom.	1	
				navalno vatrogasno vozilo	kom.	1	
				vatrogasna cisterna sa pumpom za vodu	kom.	1	
				vatrogasno vozilo – kombi	kom.	2	
				vatrogasna autocisterna (5.000–8.000 l) ili vatrogasna traktorska prikolica	kom.	1	
				komandno vozilo sa radiostanicom UKV	kom.	1	
				prijenosni elektroagregat (3–5 kW)	kom.	1	
				prijenosna vatrogasna pumpa pmp (800 l)	kom.	1	
				ostala MTS i oprema predviđena materijalnom formacijom službe			
8.	Služba za	1	18	terensko vozilo	kom.	3	



	spašavanje sa visina			motorne sanke	kom.	2	
				korpa za spašavanje	kom.	1–2	
				ljestve mornarske sa drvenim pregačama (15m)	kom.	1	
				spusnica zatvorena ili otvorena 30–50 m	kom.	1	
				radiouređaj UKV (prijenosni)	kom.	5	
				megafon tranzistorski	kom.	3	
				torba bolničara	kom.	1	
				ostala MTS i oprema predviđena materijalnom formacijom službe			
9.	Profesionalna vatrogasna jedinica	1	15	kombinirano vatrogasno vozilo	kom.	1	
				navalno vatrogasno vozilo	kom.	1	
				vatrogasna cisterna sa pumpom za vodu	kom.	1	
				vatrogasno vozilo – kombi	kom.	2	
				vatrogasna autocisterna (5.000–8.000 l) ili vatrogasna traktorska prikolica	kom.	1	
				komandno vozilo sa radiostanicom UKV	kom.	1	
				prijenosni elektroagregat (3–5 kW)	kom.	1	
				prijenosna vatrogasna pumpa PMP (800 l)	kom.	1	
				ostala MTS i oprema predviđena materijalnom formacijom službe			
10.	Specijalni vod Civilne zaštite za spašavanje iz ruševina	1	28	teretno vozilo – 5–7 t kiper	kom.	4	
				hidraulična dizalica	kom.	1–2	
				univerzalni uređaj za vuču sa čeličnim užetom <i>tirfor</i>	kom.	1	
				prijenosni aparat za autogeno rezanje metala	kom.	1	
				bušilica za beton 800 mm sa sjekačem, dlijetom za lomljenje	kom.	1	
				motorna testera sa standardnim alatom za rezanje gvožđa	kom.	1	
				prijenosni agregat 2,5– 3,5 kW	kom.	1	
				ostala MTS i oprema predviđena materijalnom formacijom službe			
11.	Specijalni vod Civilne zaštite za asanaciju terena	1	36	terensko vozilo	kom.	4	
				terensko vozilo do 2 tone	kom.	3	
				rovokopač	kom.	1	
				autocisterna	kom.	1	
				autodizalica	kom.	1	
				vreće za transport i sahranu poginulih	kom.	500	
				radiouređaj UKV – prijenosni	kom.	1	
				megafon	kom.	2	
				ostala MTS i oprema predviđena			



				materijalnom formacijom službe			
12.	Jedinica Civilne zaštite opće namjene	24	726	MTS i oprema predviđena materijalnom formacijom odjeljenja i voda Civilne zaštite opće namjene			
13.	Povjerenici Civilne zaštite		74	MTS i oprema predviđena materijalnom formacijom povjerenika Civilne zaštite			

IV.4.3. MJERE, POSTUPCI I ZADACI OPĆINSKOG NAČELNIKA, OPĆINSKIH SLUŽBI ZA UPRAVU, PRAVNIH LICA I DRUGIH IZVRŠILACA U AKCIJAMA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Rb.		MJERE	POSTUPCI	ZADACI
1.	2.	3.	4.	5.
1.	NAČELNIK OPĆINE	Poduzima sve potrebne mjere kako bi na ugroženom području akcije zaštite i spašavanja protekle bez incidenata. Prati tok akcije zaštite i spašavanja. Putem nadležnih službi poduzima potrebne aktivnosti za osiguravanje finansijskih sredstava za nabavku potrebne opreme, sredstava i sl.	Postupa u skladu sa svojim ovlaštenjima i traženjima Općinskog štaba civilne zaštite da poduzme određene aktivnosti.	Na prijedlog općinskog štaba CZ, u saradnji sa općinskim službama, proglašava stanje prirodne nesreće na području općine.
2.	OPĆINSKE SLUŽBE	Kroz zakonske i podzakonske propise provode aktivnosti spašavanja iz svoje nadležnosti. Na osnovu raspoloživih podataka omogućavaju organiziranim snagama za zaštitu i spašavanje djelovanje u spašavanju.	Postupaju po nalogu općinskog načelnika i Općinskog štaba civilne zaštite	Na traženje snaga i Općinskog štaba civilne zaštite omogućavaju pristup odgovarajućim podacima, odnosno izvršavaju odgovarajuće proračune potrebne za spašavanje.
3.	PRAVNA LICA	Neposredno učestvuju u provođenju odgovarajućih mjera zaštite i spašavanja. Poduzimaju aktivnosti i mjere na sprječavanju širenja djelovanja nastalih posljedica od prirodnih ili drugih nesreća. Poduzimaju i druge mjere koje su u funkciji zaštite i spašavanja.	Postupaju po nalogu rukovodioca pravnog lica i Općinskog štaba civilne zaštite	Na traženje snaga i Općinskog štaba civilne zaštite omogućavaju pristup odgovarajućim podacima, odnosno izvršavaju odgovarajuće proračune potrebne za spašavanje.



IV.4.4. ANGAŽIRANJE GRAĐANA I NJIHOVIH SREDSTAVA NA ZAŠTITI I SPAŠAVANJU

Kada prirodna nepogoda ili druga nesreća iznenada nastupi, građani su dužni, bez poziva, samoinicijativno, pristupiti poduzimanju određenih mjera zaštite i spašavanja.

O poduzetim aktivnostima građani su obavezni odmah obavijestiti Operativni centar civilne zaštite, Općinsku službu civilne zaštite ili policiju.

Kada se proglasi stanje prirodne ili druge nesreće, građani su dužni, u skladu sa naredbom Općinskog štaba civilne zaštite, da učestvuju u akcijama zaštite i spašavanja.

Građani su dužni davati na korištenje određene nekretnine, pokretna sredstva i opremu koja je potrebna u toku provođenja akcija zaštite i spašavanja, kao npr:

- objekte;
- zemljište;
- strojeve;
- cisterne;
- motorna vozila;
- zapregu;
- alate;
- sredstva veze, i sl.

Obaveza je građana koji imaju zalihe žitarica, hrane, povrća, i slično da ih stavi na raspolaganje Općinskom štabu civilne zaštite, koji će ih koristiti tamo gdje je potrebno.



Prilog br. 1: Organizacija smještaja i ishrane pripadnika Civilne zaštite, službi zaštite i spašavanja, građana i drugih pravnih lica koji će učestvovati u akcijama zaštite i spašavanja

R b.	ZGRADA ILI DRUGI OBJEKAT ZA SMJEŠTAJ	ADRESA	MOŽE SE SMJESTITI	IMA PROSTOR ZA ISHRANU	BROJ OSOBA KOJE MOGU HRANITI	OPĆINSKE SLUŽBE ZADUŽENE ZA ORGANIZACIJU SMJEŠTAJA I ISHRANU	ZADACI OPĆINSKIH SLUŽBI
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	JU Srednja poljopriv redna škola <i>Sanus futurum</i>	Krkojevci 100 Sanski Most	100	restorans ka kuhinja	100	Služba za opću upravu, društvene djelatnosti Služba za finansije, računovodstvo, stručne, zajedničke poslove Služba za privredno- komunalne djelatnosti i ekologiju Ostale službe	U svim centrima za smještaj pripadnika CZ, službi zaštite i spašavanja i drugih učesnika u zaštiti i spašavanju, osigurati sva potrebna sredstva i opremu za smještaj i ishranu. Osigurati određena sanitetska sredstva, kao i materijal za ishranu. U saradnji sa CK organizirati blagovremeno ishranu. Utvrđiti stanje objekata u kojem će se moći organizirati smještaj i ishrana
2.	JU Osnovna škola Mahala	Mahala Sanski Most	120	priručna kuhinja	30		
3.	JU Prva sanska škola	Banjaluk a Sanski Most	120	priručna kuhinja	30		
4.	JU Osnovna škola 5. oktobar	17. VKB Sanski Most	120	priručna kuhinja	30		
5.	Stari hotel	Banjaluč ka	50	restorans ka kuhinja	250		
6.	Sportske dvorane i škole u mjesnim zajednic ama	Mjesne zajednic e	cca 50	priručna kuhinja	30		



Prilog br. 2: Odluka o osiguravanju sredstava za finansiranje troškova smještaja i ishrane

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
OPĆINA SANSKI MOST

Broj: _____

Datum: _____ 20__ godine

Na osnovu člana 38. Statuta Općine Sanski Most broj: 04/2008 od 3. aprila 2008. godine, općinski načelnik donosi

ODLUKU

o osiguravanju sredstava za finansiranje troškova smještaja i ishrane

Na osnovu Odluke o proglašenju stanja prirodne nepogode na području općine Sanski Most angažiran je Općinski štab civilne zaštite, povjerenici Civilne zaštite, jedinice Civilne zaštite i službe zaštite i spašavanja za provođenje mjera zaštite i spašavanje ljudi i materijalnih dobara.

Na ovim poslovima angažirano je cca 650 pripadnika organiziranih snaga zaštite i spašavanja iz stava 1. ove Odluke.

Kako bi se pripadnicima organiziranih snaga zaštite i spašavanja osigurao smještaj i ishrana, zadužujem Općinsku službu za finansije, trezor i zajedničke poslove da iz budžetskih sredstava sa pozicije *rezerve* osigura 20.000,00 KM za plaćanje smještaja i ishrane tokom akcije zaštite i spašavanja.

Pored sredstava iz stava 3. ove Odluke sagledati mogućnosti da se iz sredstava za posebne namjene *za zaštitu i spašavanje* izdvoje dodatna sredstva za ove namjene.

Sredstva iz stava 3. i 4. ove Odluke uplatiti prema ispostavljenom računu. _____ odmah nakon prestanka stanja prirodne i druge nesreće.

OPĆINSKI NAČELNIK



IV.4.5. ZADACI, MJERE I POSTUPCI OPĆINSKOG ŠTABA CIVILNE ZAŠTITE NA ORGANIZIRANJU I RUKOVOĐENJU AKCIJAMA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA I OBAVEZE OPĆINSKIH SLUŽBI ZA UPRAVU I PRAVNIH LICA U POSTUPANJU PO NAREDBAMA ŠTABA CIVILNE ZAŠTITE

U uvjetima prirodne i druge nesreće, Štab civilne zaštite mobilizira se i ostvaruje svoju funkciju.

Rukovođenje unutar CZ ostvaruje se po načelima subordinacije, izdavanjem naredbi zasnovanih na planu zaštite i spašavanja. Prije izdavanja naredbi štab CZ prolazi kroz sljedeći proces:

- a) Štab CZ prvo, preko Operativnog centra i drugih službi, prikuplja podatke i vrši provjeru njihove tačnosti, sistematizira ih, a potom vodi procjenu stanja na terenu;
- b) Štab, zatim, procjenjuje mogućnosti djelovanja u skladu sa raspoloživim kadrovskim i materijalnim mogućnostima. Također se procjenjuje i obim opasnosti od prirodne i druge nesreće koji bi mogao nastati;
- c) Štab CZ na kraju donosi zaključke i naredbe o angažiranju snaga u obimu koji je primjeren nastaloj situaciji.

Tokom izvršenja zadataka, po naredbama Štaba CZ, učesnici u akcijama zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara imaju obavezu da redovno i kvalitetno informiraju Štab CZ o svim aktivnostima koje su u toku.

Kontroliranje rada svih učesnika u akcijama zaštite i spašavanja Štab CZ može ostvariti neposrednim uvidom u stanje realiziranja dobivenih zadataka i to:

- usmenim kontaktom sa rukovodiocem službe zaštite i spašavanja ili komandirom jedinice na terenu ili putem povjerenika CZ;
- neposrednim obilascima, ili stalnim prisustvom na terenu, ili proučavanjem dokumenata na osnovu kojih je donesena naredba, i izvještaja po naredbama sa terena.

Tokom provođenja akcije zaštite i spašavanja Štab CZ poduzima one mjere i aktivnosti za koje je ovlašten Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara i drugim propisima i općim aktima.

Tokom provođenja akcija zaštite i spašavanja, naredbe Općinskog štaba CZ provode općinske službe za upravu, privredna društva i druga pravna lica, koja se angažiraju u zaštiti i spašavanju. Općinski štab CZ tokom akcije zaštite i spašavanja dužan je provoditi odluke i naredbe Kantonalnog štaba.



IV.5. Faza otklanjanja posljedica

IV.5.1. MJERE KOJE TREBA PROVODITI DA BI SE STVORILI UVJETI ZA NORMALAN ŽIVOT I RAD GRAĐANA

R. br.	PRIRODNA NESREĆA	MJERE KOJE TREBA PROVODITI DA BI SE STVORILI UVJETI ZA NORMALAN ŽIVOT I RAD GRAĐANA	NAPOMENA
1.	2.	3.	4.
1.	ZEMLJOTRES	- utvrditi broj stanovnika po starosnoj strukturi koji su ostali bez krova nad glavom; - putem komisija za procjenu šteta utvrditi koliko je objekata za stanovanje porušeno i nije za upotrebu; - utvrditi stvarne potrebe za osiguravanjem smještajnih kapaciteta; - utvrditi koliko ima šatora, kontejnera, kamp prikolica i drugih objekata koji bi se mogli koristiti za privremeni smještaj nastradalog stanovništva; - utvrditi koliki je kapacitet pokretnih kuhinja za organiziranu ishranu nastradalih; - osposobljavanje stambenih i drugih objekata za upotrebu; - izviđanje ruševina i pronalaženje osoba zatrpanih u ruševinama; - osiguranje oštećenih i pomjerenih konstrukcija zgrada i objekata radi sprečavanja zarušavanja, odnosno naknadnog rušenja; - spašavanje zatrpanih, odnosno njihovo izvlačenje izvan zone rušenja; - poduzimanje zdravstvenih i drugih mjera zbrinjavanja; - gašenje eventualno nastalih požara; - spašavanje stoke, materijalnih i drugih dobara iz porušениh objekata; - reguliranje saobraćaja, te osigurava imovine od pljačke u pogođenom području; - asanacija terena	
2.	POŽAR	- utvrditi broj stanovnika po starosnoj strukturi koji su zbog požara ostali bez krova nad glavom; - putem komisija za procjenu šteta utvrditi koliko je objekata za stanovanje zapaljeno i nije za upotrebu; - utvrditi koliko ima šatora, kontejnera, kamp prikolica i drugih objekata koji bi se mogli koristiti za privremeni smještaj nastradalog stanovništva; - utvrditi stvarne potrebe za osiguravanjem smještajnih kapaciteta; - utvrditi koliki je kapacitet pokretnih kuhinja za organiziranu ishranu nastradalih; - osposobiti stambene i druge objekte za upotrebu	
3.	POPLAVA	- utvrditi broj stanovnika po starosnoj strukturi koji su zbog poplave ostali bez krova nad glavom; - putem komisija za procjenu šteta utvrditi koliko je objekata za stanovanje poplavljeno i nije za upotrebu; - utvrditi stvarne potrebe za osiguravanjem smještajnih kapaciteta;	



		- utvrditi koliki je kapacitet pokretnih kuhinja za organiziranu ishranu nastradalih; - osposobljavanje stambenih i drugih objekata za upotrebu; - izviđanje poplava i pronalaženje utopljenih osoba; - spašavanje poplavljenih, odnosno njihovo izvlačenje izvan zone poplava; - poduzimanje zdravstvenih i drugih mjera zbrinjavanja; - spašavanje stoke, materijalnih i drugih dobara iz poplavljenih objekata; - reguliranje saobraćaja, te osiguravanje imovine od pljačke u pogođenom području; - asanacija terena	
4.	OLUJNI VJETROVI	- utvrditi broj stanovnika po starosnoj strukturi koji su zbog olujnih vjetrova ostali bez krova nad glavom; - putem komisija za procjenu šteta utvrditi koliko je objekata za stanovanje porušeno i nije za upotrebu; - utvrditi stvarne potrebe za osiguravanjem smještajnih kapaciteta; - utvrditi koliko ima šatora, kontejnera, kamp prikolica i drugih objekata koji bi se mogli koristiti za privremeni smještaj nastradalog stanovništva; - utvrditi koliki je kapacitet pokretnih kuhinja za organiziranu ishranu nastradalih; - osposobljavanje stambenih i drugih objekata za upotrebu; - izviđanje ruševina i pronalaženje osoba zatrpanih u ruševinama; spašavanje zatrpanih, odnosno njihovo izvlače-nje; - poduzimanje zdravstvenih i drugih mjera zbrinjavanja; - spašavanje stoke, materijalnih i drugih dobara iz porušenih objekata; - reguliranje saobraćaja, te osiguravanje imovine od pljačke u pogođenom području; - asanacija terena	
5.	SNIJEG I SNJEŽNI NANOSI	- utvrditi koliko ima šatora, kontejnera, kamp prikolica i drugih objekata koji bi se mogli koristiti za privremeni smještaj nastradalog stanovništva; - utvrditi koliki je kapacitet pokretnih kuhinja za organiziranu ishranu nastradalih; - osposobljavanje stambenih i drugih objekata za upotrebu; - izviđanje snježnih nanosa i pronalaženje osoba zatrpanih u snijegu; - spašavanje zatrpanih, odnosno, njihovo izvlačenje izvan zone rušenja; - poduzimanje zdravstvenih i drugih mjera zbrinjavanja; - spašavanje stoke, materijalnih i drugih dobara iz snijega i snježnih nanosa	
6.	GRAD (TUČA I LED)	- utvrditi broj stanovnika po starosnoj strukturi koji su ostali bez krova nad glavom; - putem komisija za procjenu šteta, utvrditi koliko je objekata za stanovanje oštećeno i nije za upotrebu; - utvrditi stvarne potrebe za osiguravanjem smještajnih kapaciteta; - utvrditi koliko ima šatora, kontejnera, kamp prikolica i drugih objekata koji bi se mogli koristiti za privremeni smještaj nastradalog stanovništva; - utvrditi koliki je kapacitet pokretnih kuhinja za	



		- organiziranu ishranu nastradalih; - osposobljavanje stambenih i drugih objekata za upotrebu; - poduzimanje zdravstvenih i drugih mjera zbrinjavanja; - spašavanje stoke, materijalnih i drugih dobara od grada	
7.	POVREDE I BOLESTI LJUDI –EPIDEMIJE	- blokiranje zgrada, rejona ili područja gdje se nalaze oboljeli i povrijeđeni; - ograničavanje kretanja ljudi u zavisnosti od intenziteta i širine zaraze; - razvijanje pokretne mikrobiološke laboratorije; - provođenje dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije; - provođenje vakcinacije stanovništva; - provođenje hemoprofilakse i seroprofilakse; - provođenje konstantne kontrole zdravstvenog stanja građana na pogođenom području; - dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija; - provođenje i drugih mjera zaštite i spašavanja od povreda, zaraznih i drugih bolesti	
8.	POVREDE I BOLESTI – ŽIVOTINJA - EPIZOOTIJE	- zaštita i spašavanje od raznih pojava povreda i bolesti životinja; - blokiranje zaraženog dvorišta, rejona ili područja; - zabrana prometa u zavisnosti od intenziteta i širine zaraze; - cijepljenje životinja kod pojedinih bolesti; - ograničavanje kretanja ljudi i životinja u zavisnosti od intenziteta i širine zaraze; - zabrana klanja stoke ili klanja uz obavezan pregled stručnog lica; - ubijanje oboljelih životinja; - neškodljivo uklanjanje životinjskih leševa; - dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija; - izmještanje životinja na sigurno područje	
9.	BOLESTI BILJAKA	- sklanjanje bilja i biljnih proizvoda u za to namijenjena skloništa ili utrapavanje; - uništavanje zaraženog bilja; - dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija prostora za smještaj, preradu i čuvanje bilja; - upotreba sredstava za suzbijanje određene biljne bolesti; - zabrana gajenja pojedinih vrsta bilja na određenom prostoru na određeno vrijeme; - zabrana stavljanja u promet i upotrebe kontaminiranog bilja i biljnih proizvoda; - utvrđivanje obima posljedica po biljke koje su nastale djelovanjem biljnih bolesti i štetočina; - ponovno zasijavanje zemljišta poljoprivrednim kulturama	



Prilog br. 3: Pregled materijalno-tehničkih sredstava i opreme koji će se koristiti tokom otklanjanja posljedica, a koji se angažiraju od građana i pravnih lica

R. br.	NAZIV MTS I OPREME	Jed. mjere	Potrebna količina	ANGAŽIRANO OD				Gdje će se koristiti
				Građana	Prezime i ime	Pr. lica	Naziv pr. lica	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	10.
1.	pokretna kuhinja za 10 lica	kom.	1	-		1	od Crvenog križa	škole i šatorska naselja
2.	šator	kom.	1	1	-	-	-	šatorsko naselje
3.	poljski krevet	kom.	10	5	-	5	JU Dom zdravlja	šatorsko naselje
4.	posteljina	kpl.	300	20	-	280	poduzeća koja proizvode posteljinu	šatorsko naselje
5.	deke	kom.	40	10	-	30	Trgovina FIS Sanski Most	škole i šatorska naselja
6.	stolovi	kom.	30	10		20	Hotel <i>Sanus</i> i Stari hotel	škole i šatorska naselja
7.	stolice	kom.	120	40		80		škole i šatorska naselja
8.	agregat	kom.	2	-	-	2	Elektrodistribucija	škole i šatorska naselja



IV.5.2. MJERE, POSTUPCI I ZADACI OPĆINSKIH SLUŽBI, MJESNIH ZAJEDNICA I PRAVNIH LICA NA IZVRŠENJU MJERA OTKLANJANJA POSLJEDICA

MJERE, POSTUPCI I ZADACI OPĆINSKIH SLUŽBI, MJESNIH ZAJEDNICA I PRAVNIH LICA NA IZVRŠENJU MJERA OTKLANJANJA POSLJEDICA	
1.	2.
OPĆINSKE SLUŽBE	MJERE, POSTUPCI I ZADACI - utvrditi broj objekata koji se mogu koristiti za privremeni smještaj i njihov kapacitet (šatora, kontejnera, kamp prikolica i drugih objekata); - utvrditi broj stanovnika prema starosnoj strukturi koji su ostali bez krova nad glavom; - putem komisija za procjenu šteta utvrditi koliko je objekata za stanovanje porušeno i nije za upotrebu; - predlažu Općinskom štabu CZ objekte i način smještaja ugroženog stanovništva; - utvrditi stvarne potrebe za osiguravanjem smještajnih kapaciteta; - osigurati dovoljan broj kreveta, dušeka, posteljine, odjevnih predmeta, prehrambenih artikala, i sl; - utvrditi koliki je kapacitet pokretnih kuhinja za organiziranu ishranu nastradalih; - poduzimanje zdravstvenih i drugih mjera zbrinjavanja; - reguliranje saobraćaja, te osiguravanje imovine od pljačke u pogođenom području; - ako sanacija i otklanjanje posljedica traje duži vremenski period, od momenta kada su se stvorili uvjeti za normalizaciju života i rada na ugroženom području, i kada ne prijete opasnost, Općinski štab CZ prestaje rukovoditi akcijama zaštite i spašavanja, a daljnje aktivnosti na potpunom saniranju posljedica vrše općinske službe za upravu u okviru svojih redovnih nadležnosti; - iz budžeta Općine osigurati dodatna sredstva za finansiranje smještaja, ishrane i drugih potreba ugroženih; - provode i druge mjere i aktivnosti značajne za otklanjanje posljedica prirodnih i drugih nesreća
MJESNE ZAJEDNICE	- osiguravaju vodom i drugim potrepštinama objekte u kojima su smješteni ugroženi; - vode evidencije smještajnih objekata na području mjesnih zajednica; - daju potrebne informacije i podatke općinskim službama sa područja mjesnih zajednica; - provode i druge mjere i aktivnosti značajne za otklanjanje posljedica prirodnih i drugih nesreća
PRAVNA LICA	- provode sve naredbe i zahtjeve Općinskog štaba civilne zaštite; - ustupaju MTS i opremu, kao i poslovne prostore koje trenutno ne koriste, Općinskom štabu civilne zaštite, za smještaj ugroženih i nastradalih; - postupaju po nalogima Općinskog štaba civilne zaštite; - provode i druge mjere i aktivnosti značajne za otklanjanje posljedica prirodnih i drugih nesreća



IV.5.3. ZADACI OPĆINSKOG ŠTABA CIVILNE ZAŠTITE NA ORGANIZACIJI I RUKOVOĐENJU AKCIJAMA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA U FAZI OTKLANJANJA POSLEDICA

- Rukovodi akcijama zbrinjavanja ljudi i materijalnih dobara do momenta kada te aktivnosti preuzimaju nadležne općinske službe i druga pravna lica;
- o svojim aktivnostima vodi potrebne evidencije;
- prati stanje o smještajnim kapacitetima i u saradnji sa nadležnim općinskim službama, domom zdravlja i drugima, prati epidemiološku situaciju;
- aktivira snage i sredstva za zbrinjavanje ljudi i materijalnih dobara;
- prati stanje o osiguravanju minimalnih životnih potreba (hrana, odjeća, deke, šatori...);
- organizira ponovno uspostavljanje sredstava komunikacije (radio, telefaks, informatičke veze...);
- istinito i konkretno informira javnost radi sprječavanja špekulacija i glasina, te daje određena uputstva građanima;
- organizira i održava red i mir, a posebno sprječava krađe i druge štetne pojave;
- sagledava stanje i situaciju stanovnika, uključujući pronalaženje nestalih osoba i ponovno spajanje porodica;
- prati i održava stanje javnog morala.



V. DOKUMENT O INFORMIRANJU GRAĐANA I JAVNOSTI

MJERE, POSTUPCI I ZADACI O INFORMIRANJU GRAĐANA I JAVNOSTI

Za organizaciju informiranja građana i javnosti nadležan je Općinski štab civilne zaštite.

Općinski štab civilne zaštite informira građane o:

- opasnostima od nastanka prirodne ili druge nesreće;
- nastanku prirodne ili druge nesreće;
- posljedicama koje nastanu po ljude i materijalna dobra;
- mjerama koje se poduzimaju na sprječavanju, odnosno na spašavanju ugroženih i nastradalih ljudi i materijalnih dobara i otklanjanju nastalih posljedica.

Na osnovu podataka koje prima putem Općinskog operativnog centra i drugih općinskih organa koji su neposredno angažirani u zaštiti i spašavanju na području općine, Općinski štab civilne zaštite informiranje građana o svim vidovima opasnosti provodi održavanjem konferencija za medije, koji egzistiraju na području općine kao što su:

- Radio *Sana*;
- zvanične općinske web stranice;
- postojeći štampani mediji;
- razne druge razglasne stanice koje se mogu koristiti za informiranje građana na području općine.

Tačno, blagovremeno i konkretno informiranje javnosti onemogućuje špekulacije i glasine o budućim situacijama, što je veoma važno za održavanje reda i mira, pravilnog sagledavanja stanja situacije u kojoj se nalazi stanovništvo, te održavanje morala.



VI. DOKUMENT O NAČINU SARADNJE SA ODGOVARAJUĆIM OPĆINSKIM ORGANIMA CIVILNE ZAŠTITE REPUBLIKE SRPSKE

NAČIN OSTVARIVANJA SARADNJE OPĆINSKOG ŠTABA CIVILNE ZAŠTITE SA ODGOVARAJUĆIM ORGANIMA CIVILNE ZAŠTITE REPUBLIKE SRPSKE

Saradnja, kao i međusobno pružanje pomoći Općinskog štaba civilne zaštite sa odgovarajućim organima civilne zaštite susjednih općina iz Republike Srpske (općine: Oštra Luka, Prijedor i Banja Luka) u zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih, kulturnih i drugih dobara od opasnosti i posljedica prirodnih nepogoda, tehnoloških, ekoloških i drugih nesreća velikih razmjera, koje ne poznaju međuentitetske linije razgraničenja, ostvaruje se u skladu sa Sporazumom o saradnji u ostvarivanju zadataka civilne zaštite koji je zaključen između FU Civilne zaštite i Republičke uprave civilne zaštite Republike Srpske, a naročito u:

- planiranju i provođenju preventivnih mjera zaštite od poplava, zemljotresa, požara;
- radiološke opasnosti, zaraznih bolesti, tehnoloških i drugih nesreća i opasnosti;
- međusobnom obavješćavanju o opasnosti, nastanku i posljedicama prirodnih i drugih nesreća;
- međusobnoj pomoći u zaštiti i spašavanju i uklanjanju posljedica prirodnih i drugih nesreća;
- obrazovanju i osposobljavanju pripadnika štabova, službi i jedinica civilne zaštite i drugih nosilaca zaštite i spašavanja kroz informativne sastanke, kurseve i seminare i druge vidove obuke, te organiziranju i izvođenju zajedničkih vježbi za zaštitu i spašavanje.

Planiranje i provođenje preventivnih mjera zaštite od određenih prirodnih i drugih nesreća koje mogu ugroziti jednu i drugu stranu, a posebno mjera zaštite od poplava, zemljotresa i požara vrši se u onom sadržaju i obimu koliko je neophodno da se osiguraju potrebe strana za sprječavanje nastajanja opasnosti, a ako se i desi, da štetne posljedice djelovanja prirodne ili druge nesreće budu sto manje.

Općinski štab civilne zaštite i odgovarajući organi civilne zaštite susjednih općina iz Republike Srpske (općine: Oštra Luka, Prijedor i Banja Luka) međusobno će se obavješćivati o prirodnim i drugim nesrećama na svom teritoriju, a koje mogu ugroziti i drugu stranu. Obavijest mora sadržavati opis nastale opasnosti ili nesreće i podatke o mjestu, vremenu, obimu, posljedicama i poduzetim mjerama. U slučaju nastanka prirodne ili druge nesreće, strane se međusobno obavješćavaju o potrebama i mogućnostima pružanja pomoći snaga i sredstava zaštite i spašavanja.

Za stanje i primanje obavijesti o opasnostima i nastanku prirodne i druge nesreće strane će uspostaviti neposredne veze i razmijeniti adrese i brojeve telekomunikacijskih sredstava veze (telefon, mobitel, telefaks) sa imenima lica ovlaštenih i neposredno odgovornih za primanje i davanje obavješćenja. (Pregled brojeva telefona, telefaksa, mobitela lica ovlaštenih i odgovornih za primanje i davanje obavješćenje – u Prilogu br. 1).

